

PROCESO						
<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>						
 <b>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES</b>	<b>TÍTULO</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	CÓDIGO: <b>CT-FO-21</b>			 <b>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</b>	
		VERSIÓN No. <b>01</b>		Página <b>1</b> de <b>48</b>		
		FECHA:	<b>20</b>	<b>12</b>		<b>2023</b>

Dependencia: ALRNR-CT-CTR-14081

Fecha elaboración: 04 de abril del 2024

## 1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD ESTATAL PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN:

En atención a la misión institucional de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, la cual es suministrar bienes y servicios a través de la producción, adquisición, almacenamiento y distribución, para satisfacer las necesidades de las Fuerzas Militares y el sector defensa en todo el territorio Nacional, la Agencia Logística de las Fuerzas Militares en cumplimiento de su misión institucional y dentro de su Plan Estratégico contempla la modernización de la infraestructura física y tecnológica, además el mantenimiento preventivo y /o correctivo a los equipos tecnológicos, por lo que asume su compromiso de suplir las necesidades y garantizar el óptimo funcionamiento de toda la infraestructura tecnológica.

Por lo tanto, es importante y necesario para la Regional Nororiente garantizar la continuidad y funcionamiento de la infraestructura tecnológica, activos informáticos, plantas eléctricas, activos fijos, activos de respaldo y demás dispositivos asignados a cada dependencia; asegurando así, el cumplimiento del cronograma de mantenimiento preventivo anual, con el fin de disminuir la reparación o sustitución de partes: por deterioro, desgaste por uso del producto y agotamiento de la vida útil de los componentes, piezas y materiales o de los dispositivos informáticos, garantizando que el hardware que sostiene todos los aplicativos de la entidad opere óptimamente.

Es importante resaltar que el **SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO** se refiere al mantenimiento que se debe realizar al equipo al momento de revisarlo y que, dependiendo del diagnóstico presentado por el contratista, este requerirá el uso de insumos, limpieza general y mano de obra y el **SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO** se refiere a la necesidad de cambiar algún componente del equipo informático, para este caso se hará uso de la bolsa de repuesto contemplado en el presente informe. Por consiguiente, el cambio de los repuestos estos deben ser originales manteniendo la compatibilidad y el óptimo funcionamiento del equipo, por ello, es requerido que en las actividades de mantenimiento que se realice, se utilice los insumos que garanticen el óptimo de funcionamiento de los equipos tales como pasta térmica de 12,5KW, alcohol isopropílico, espuma para limpiar el exterior de los equipos informáticos, aire comprimido, limpiador de pantallas, paño libre de motas, etc. además de incluir la limpieza general y mano de obra.

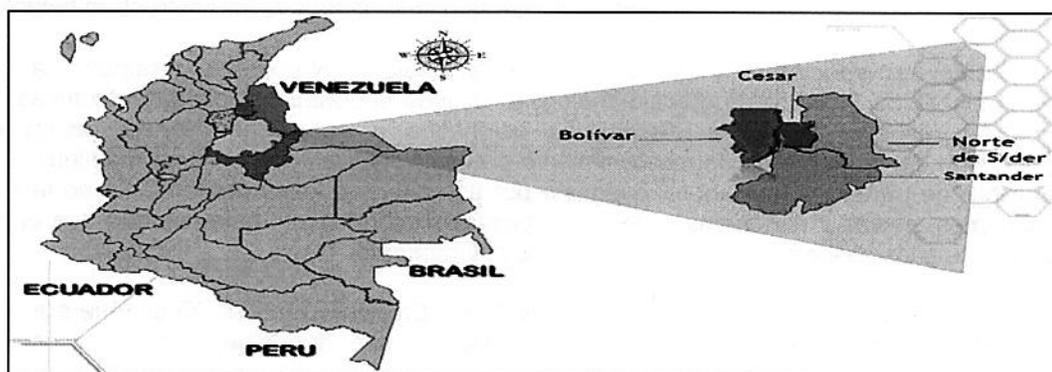
En desarrollo de lo anterior, la infraestructura informática de los sistemas técnicos y operativos de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares Regional Nororiente debe propender por el óptimo funcionamiento de la infraestructura física, de los sistemas técnicos y operativos para proporcionar las mejores condiciones de trabajo a los funcionarios que laboran en la entidad lo cual debe hacerse a través de procesos planificados de mantenimiento preventivo/correctivo, brindando bienestar a los usuarios para obtener el máximo aprovechamiento de los recursos tecnológicos. Por lo cual se requiere iniciar un proceso de mantenimiento preventivo cuya adjudicación será global (con el fin de contar con el servicio seguro, que garantice la confiabilidad y funcionamiento de la infraestructura tecnológica como apoyo al cumplimiento de las políticas institucionales).

Ahora bien, respecto de los bienes a intervenir conforme al objeto de la prestación del servicio que se pretende satisfacer, se identifican y se encuentran ubicados de la siguiente forma:

11 Catering distribuidos en la Jurisdicción de la Regional Nororiente: 4 Departamentos (Cesar, Santander, Bolívar y Norte de Santander:

PROCESO				<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>				
	TÍTULO	CÓDIGO: <b>CT-FO-21</b>						
		<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>			VERSIÓN No. <b>01</b>		Página <b>2</b> de <b>48</b>	
		FECHA:	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>2023</b>			
								

1. Catering Bucaramanga
2. Catering Ocaña
3. Catering Cúcuta
4. Catering Socorro
5. Catering Aguachica
6. Catering Salazar de las Palmas
7. Catering Barrancabermeja
8. Catering Pamplona
9. Catering San Vicente
10. Catering Cimitarra
11. Catering Tibú



*Imagen 1. Jurisdicción de la Regional Nororiental*

No obstante, a lo anterior, si bien se relacionan 4 Departamentos en la jurisdicción de la Regional Nororiental, los catering de la entidad solo hacen presencia en los departamentos de Santander, Cesar y Norte de Santander (ver imagen 1).

Respecto de los Centros de Almacenamiento, Distribución y Servicios (CADS) se encuentran ubicados en los municipios de Aguachica, Cúcuta y Bucaramanga.

Igualmente, la entidad cuenta con dos unidades denominadas Sede Administrativa y Casa Aglo, ubicadas en el municipio de Bucaramanga y que igualmente requieren de la prestación del servicio.

Que, revisada la resolución N° 2180 del 30.10.2017 Por el cual se distribuyen los cargos de la Planta Global de empleados públicos de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, la Regional Nororiental, no cuenta con personal que pueda dar cumplimiento a lo establecido para la prestación del servicio.

Actualmente se cuenta con:

- 52 equipos computo
- Impresoras 22,
- Plantas eléctricas 4,
- Planta telefónica 1,
- Ups 10,
- Cámara de seguridad 17,
- Central de alarma 64 Zonas 1,

PROCESO						
GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN						
	<b>TÍTULO</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	<b>CÓDIGO: CT-FO-21</b>				
		<b>VERSIÓN No. 01</b>		<b>Página 3 de 48</b>		
		<b>FECHA:</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>2023</b>	

- Escáner 2,
- Control de acceso 1,
- VideoBeam 2,
- Centro de datos 2,
- Decodificador
- Video conferencia multipunto hasta 4 sitios 1,
- Nvr 2,
- Equipo de red Switch 4,
- Equipo de red Router 2,
- Planta de sonido 1,

Así mismo, la entidad cuenta con importantes aplicativos informáticos como son SAP, Orfeo, Suite visión y SIFOC los cuales son indispensables para el buen funcionamiento y gestión de la entidad.

Para el logro de los objetivos y metas de la entidad, se requiere tener en buen estado de funcionamiento los equipos de oficina, por lo cual se requiere contratar los mantenimientos de acuerdo a los casos que se vayan presentando previo diagnóstico del contratista y visto bueno del supervisor asignado hasta agotar presupuesto. En virtud de lo anterior y para dar solución a la necesidad de mantenimiento preventivo y/o correctivo de equipos computo, garantizando el buen estado de estos para que se permitan realizar las tareas a fin de garantizar un actuar institucional eficiente, efectivo, eficaz, transparente, ético y oportuno en el cumplimiento de nuestra misión institucional, la coordinación administrativa solicito incluir dentro del plan anual de adquisiciones de la entidad recursos para la contratación de este servicio mantenimiento preventivo y/o correctivo a la infraestructura tecnológica cuya adjudicación será global, con el fin de contar con el servicio seguro, que garantice la confiabilidad y funcionamiento de la infraestructura como apoyo al cumplimiento de las políticas institucionales.

La Agencia Logística de las Fuerzas Militares en virtud de los principios de eficiencia y transparencia a que hace referencia la Ley 80 de 1993, 1150 de 2007 y 1474 de 2011 y sus decretos reglamentarios, en desarrollo de la actividad contractual y con base en las normas que rigen la contratación pública, adelantará el correspondiente proceso de selección de MINIMA CUANTIA, para satisfacer la necesidad.

## 2. DESCRIPCIÓN DEL OBJETO A CONTRATAR CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES E IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

**2.1 OBJETO: “PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO/CORRECTIVO A TODO COSTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE LA REGIONAL NORORIENTE DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES”.**

**2.2 CLASIFICACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS UNSPSC:** El servicio objeto del presente proceso de selección esta codificado en el clasificador de Bienes y Servicios UNSPSC como se indica a continuación:

<b>Grupo</b>	<b>SEGMENTOS</b>	<b>FAMILIA</b>	<b>CLASE</b>	<b>PRODUCTO</b>	<b>NOMBRE</b>
F	81	11	18	12	Servicio de mantenimiento o soporte

PROCESO						GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN					
	TÍTULO					CÓDIGO: CT-FO-21					
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS					VERSIÓN No. 01		Página 4 de 48			
						FECHA:	20	12	2023		
											

					del hardware del computador
F	81	11	23	06	Mantenimiento de impresoras
F	81	10	17	01	Servicios de ingeniería eléctrica
F	46	17	16	02	Alarmas de seguridad
F	52	16	15	47	Amplificador de sonido
F	46	17	16	22	DVR Digital video Recorder y cámaras de seguridad
F	46	11	16	16	Proyectores de video
F	73	15	21	00	Mantenimiento de planta telefónica
F	81	11	18	03	Mantenimiento de redes
F	46	17	16	19	Mantenimiento al control de acceso
F	73	15	21	08	Mantenimiento a la planta eléctrica
F	39	12	16	35	Mantenimiento a UPS
F	43	20	18	03	Discos duros
F	32	10	16	01	Memoria ram

**2.3 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:** La determinación de las especificaciones técnicas se encuentran detalladas y elaboradas por la entidad.

MANTENIMIENTO PREVENTIVO EQUIPOS DE COMPUTO					
ITEM	EQUIPO DE COMPUTO	UBICACIÓN	DESCRIPCION MANTENIMIENTO	CODIGO SAP	CODIGO UNSPSC
1	Dell Vostro 360 All-in-One PC	Sede Admon - Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga	Mantenimiento Preventivo; consiste en el soplado a teclado, mouse, unidad DVD, Disco Duro, conectores internos, board, disipador y extractor de calor, tarjeta fuente de poder, cambio de pila board, incluye limpieza interna y externa del equipo, verificación de software, Scandisk y desfragmentación de archivos, limpieza de archivos temporales de Windows e internet, actualizaciones del sistema operativo y aplicaciones, verificación de direccionamiento IP, cambio de nombre de equipo, instalaciones de parches de seguridad de Windows, Instalación de programas suministrado por el supervisor.	4000051	81111812
2	ACER TODO EN UNO VZ4694G-OD510 23" Ci5(12Gen)			4000238	81111812
3	HP Compaq Pro 6300 All-in-One PC			4000113 /4000066 /4000006	81111812
4	Hp ProOne 600 G1 Aio			4000114/4000004	81111812
5	HP Compaq 6000 Pro AiO Business PC			4000010/4000024 /4000060	81111812
6	Hp ProBook 6570b			4000103	81111812
7	Hp ProOne 600 G1 Aio			4000028	81111812
8	Lenovo ThinkCentre MT 3574Y5S			4000042 /4000045	81111812
9	Lenovo ThinkCentre M10BB-A0FP00			4000059/4000047/4000044/4000041 /4000055	81111812
10	HP 200 G4 22 AIO			4000194/4000196/4000197/4000193/4000192	81111812
11	Lenovo thinkcentre M810Z			4000134/4000135/4000144/4000136/4000143/4000141/4000137/4000138/4000142/4000139/4000145/4000120 / 4000134/4000129/400	81111812

**GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN**



TÍTULO  
**ESTUDIOS Y DOCUMENTOS  
PREVIOS**

CÓDIGO: **CT-FO-21**  
 VERSIÓN No. **01**      **Página 5 de 48**  
 FECHA:      **20**      **12**      **2023**



				0140	
12	Lenovo ThinkCentre MT 3574Y5S	Distrito Militar No. 37, Ocaña Km. 2 Vía a Cúcuta.		4000002	81111812
13	HP 200 G4 22 AIO	Distrito Militar No. 34, Av. Circunvalar con Calle 52, barrio Pueblo Nuevo, Barrancabermeja		4000191	81111812
14	Lenovo thinkcentre M810Z	Cl. 5 #4-19, Pamplona, Norte de Santander		4000121	81111812
15	HP 200 G4 22 AIO	CUCUTA AVENIDA 1 CANTON MILITAR SAN JORGE Batallón de A.S.P.C No. 30.		4000115	81111812
16	Lenovo ThinkCentre M10BB-A0FP00	Distrito Militar No. 33, Socorro; Carretera Central vía Batallón Galán		4000048	81111812
17	Lenovo thinkcentre M810Z	San Vicente de Chucurí en el Departamento de Santander. Batallón de Infantería No. 40		4000124	81111812
18	Lenovo thinkcentre M810Z	AGUACHICA VEREDA JUNCAL KM 15 VIA BUCARAMANGA Batallón de Entrenamiento Y Reentrenamiento No 5		4000126	81111812
19	Lenovo thinkcentre M810Z	SALAZAR DE LAS PALMAS VEREDA EL ZULIA Batallón de Entrenamiento Y Reentrenamiento No 30.		4000123	81111812
20	Hp ProOne 600 G1 Aio	BATALLÓN No. 30. carrera 50 No. 18-06 Municipio De Tibu, Norte De Santander		4000115	81111812
21	Lenovo thinkcentre M810Z	AGUACHICA VEREDA JUNCAL KM 15 VIA BUCARAMANGA Batallón de Entrenamiento Y Reentrenamiento No 5		4000127	81111812
22	Lenovo thinkcentre M810Z	Cenabastos GALPON H LOCAL 8,9-12 Y 13 Cúcuta		4000122	81111812
23	Lenovo thinkcentre M810Z	Calle 73#41w-09 parque industrial y comercial Provincia de Soto 2 bodega 13 - Bucaramanga		4000146	81111812
24	Compaq 6300 Pro	CIMITARRA Batallon de infanteria No41 Rafael Reyes		4000237	81111812
25	CPU CORPORATIVA MINI PC INTEL CORE I5 8 GB DE RAM	Calle 73#41w-09 parque industrial y comercial Provincia de Soto 2 bodega 13 - Bucaramanga		4000177	81111812
26	Central de	Calle 73#41w-09 parque	Mantenimiento	3500521	46171602

PROCESO						<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>					
	TITULO					CÓDIGO: CT-FO-21					
						ESTUDIOS Y DOCUMENTOS		VERSIÓN No. 01		Página 6 de 48	
	PREVIOS					FECHA:	20	12	2023		
						<small>Grupo Social y Empresarial de la Defensa Resolución 3000 de 2016, artículo 10º</small>					

	alarma 64 zonas	industrial y comercial Provincia de Soto 2 bodega 13 - Bucaramanga	preventivo y correctivo a todo costo; incluye repuestos e insumos (Sirena 110v, sensores movimiento, batería, teclado) necesarios para su normal funcionamiento. Incluye capacitación manejo sistema)		
--	-----------------	---	--	--	--

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE IMPRESORAS A TODO COSTO					
ITEM	EQUIPO	UBICACIÓN	DESCRIPCION MANTENIMIENTO	CODIGO SAP	CODIGO UNSPSC
1	LEXMARK MX410DE	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga - Financiera	Mantenimiento preventivo y correctivo para impresoras, cubriendo todos los costos, incluyendo repuestos y partes esenciales. Garantizando el funcionamiento óptimo y continuo de las impresoras, mediante intervenciones eficientes y la gestión integral de los recursos necesarios.	4000161	81112306
2	EPSON L575	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga - administrativa		4000224	81112306
3	EPSON L575	CIMITARRA Batallón de infantería No 41 Rafael Reyes		4000236	81112306
4	Impresora Multifuncional Hp Laserjet Enterprise Mfp M631	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga - administrativa		4000179	81112306
5	IMPRESORA HP MFP M636FH MULTIFU LASERJET	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga - Abastecimientos		4000202	81112306
6	LEXMARK MX410DE	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga - Contratos		4000162	81112306
7	IMPRESORA LÁSER INALÁMBRIC A MULTIFUNCI ÓN HP LASERJET PRO MFP M428fdw	CUCUTA AVENIDA 1 CANTON MILITAR SAN JORGE Batallón de A.S.P.C No. 30.		4000234	81112306
8	HP LASER JET P3015	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga - Abastecimientos		4000075	81112306
9	HP LASERJET PROFESSION AL P1102W	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga - Tesorería		4000074	81112306
10	ESCANER KODAK i2400	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga - Administrativa		4000068	43211711
11	IMPRESORA HP LASER JET 4015N	Calle 73#41w-09 parque industrial y comercial Provincia de Soto 2 bodega 13 - Bucaramanga		4000156	81112306

PROCESO				
<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>				
	<b>TÍTULO</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	<b>CÓDIGO: CT-FO-21</b>		
		<b>VERSIÓN No. 01</b>		<b>Página 7 de 48</b>
		<b>FECHA:</b>	<b>20</b>	<b>12</b>
				

12	ESCANER PROFESIONAL EPSON DS530	Calle 73#41w-09 parque industrial y comercial Provincia de Soto 2 bodega 13 - Bucaramanga		4000180	43211711
13	HP LaserJet Pro M428f-M429f	CARRERA 33 CON CALLE 18 BARRIO SAN ALONSO Batallón de Ingenieros No. 5		4000205	81112306
14	HP LaserJet Pro M428f-M429f	Distrito Militar No. 37, Ocaña Km. 2 Vía a Cúcuta.		4000201	81112306
15	EPSON L575	Distrito Militar No. 34, Av. Circunvalar con Calle 52, barrio Pueblo Nuevo, Barrancabermeja		4000223	81112306
16	HP LaserJet Pro M428f-M429f	Cl. 5 #4-19, Pamplona, Norte de Santander		4000199	81112306
17	HP LaserJet Pro M428f-M429f	CUCUTA AVENIDA 1 CANTON MILITAR SAN JORGE Batallón de A.S.P.C No. 30.		4000198	81112306
18	EPSON L575	Distrito Militar No. 33, Socorro; Carretera Central vía Batallón Galán		4000226	81112306
19	EPSON L575	San Vicente de Chucurí en el Departamento de Santander. Batallón de Infantería No. 40		4000227	81112306
20	OKI MPS5502MB	AGUACHICA VEREDA JUNCAL KM 15 VIA BUCARAMANGA Batallón de Entrenamiento Y Reentrenamiento No 5- CAD		4000203	81112306
21	LEXMARK MX410DE	SALAZAR DE LAS PALMAS VEREDA EL ZULIA Batallón de Entrenamiento Y Reentrenamiento No 30.		4000076	81112306
22	HP LaserJet Pro M428f-M429f	BATALLÓN No. 30, carrera 50 No. 18-06 Municipio De Tibu, Norte De Santander		4000200	81112306
23	IMPRESORA MARCA LASER JET PRO MFPM127fn	AGUACHICA VEREDA JUNCAL KM 15 VIA BUCARAMANGA Batallón de Entrenamiento Y Reentrenamiento No 5		4000072	81112306
24	OKI MPS5502MB	Cenabastos GALPON H LOCAL 8,9-12 Y 13 Cúcuta		4000204	81112306

PROCESO						<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>					
	TITULO					CÓDIGO: CT-FO-21					
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>					VERSIÓN No. 01		Página 8 de 48			
	FECHA:		20		12		2023				

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO EQUIPOS MULTIMEDIA, CONTROL ACCESO Y PLANTA TELEFONICA					
ITEM	EQUIPO	UBICACION	DESCRIPCION MANTENIMIENTO	CODIGO SAP	CODIGO UNSPSC
1	CONSOLA DE AMPLIFICACIÓN DE SONIDO STP-845 -8 XT4200	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo, incluye como mínimo: 1. Pruebas en las salidas de audio (control de volumen, ecualización y parlantes) 2. Verificación de entradas y salidas de audio 3. Verificación del puerto USB 4. Revisión de los pulsadores de los diferentes controles. 5. Sopletear el equipo. 6. Inspección visual interna del equipo 7. Verificación y cambio de cable de audio que conecta la consola hacia los parlantes. 8. Revisión y cambio de condensadores dañados, Verificación y o reparación de tarjetas electrónicas internas.	3500413	52161547
2	PRO NVR - 12MP NVR 16CH H.265+ DECODIFICACION	Calle 73#41w-09 parque industrial y comercial Provincia de Soto 2 bodega 13 - Bucaramanga	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo para garantizar el funcionamiento continuo, verificando parámetros de red, como direcciones IP y puertos, resolución y calidad de grabación, actualización de usuarios y permisos de acceso. Integración de Cámaras ajustando parámetros de visualización y grabación. Configuración y verificación de HDD, Aplicar actualizaciones de firmware y software.	4000182	46171622
3	DVR MARCA HIKVISION DE 16 CANALES CON 11 CAMARAS	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo al SISTEMA DE SEGURIDAD CCTV. Incluye andamios y todo lo necesario para trabajo en alturas	2600009	46171622
4	CAMARA DE SEGURIDAD A COLOR CMOS	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo	2600008	46171622
5	CAMARA PROFESIO	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo	2600004/2600005/2600	46171622

PROCESO		<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>			
	<b>TÍTULO</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	<b>CÓDIGO: CT-FO-21</b>			
		<b>VERSIÓN No. 01</b>		<b>Página 9 de 48</b>	
		<b>FECHA:</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>2023</b>
					

	NAL DE SEGURIDA D A COLOR CCD			011	
6	CAMARA IP DOMO SEMIMETA LICO 1/3" CMOS 4MP@20FPS	Calle 73#41w-09 parque industrial y comercial Provincia de Soto 2 bodega 13 - Bucaramanga	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo	2800000/28 00001/2800 002	46171622
7	DOMO PTZ IP 4MP@30FPS S ZOOM 30X TILT - 20°~90° WDR H.265+ IP67 IK10 POE+ AUTOTRAC KING	Calle 73#41w-09 parque industrial y comercial Provincia de Soto 2 bodega 13 - Bucaramanga	El mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo incluye limpieza lente y carcasa, la actualización del firmware, la verificación y ajuste del sistema de desplazamiento, así como la comprobación y ajuste del zoom y lo necesario para su correcto funcionamiento.	2800011/28 00012	46171622
8	CAMARA IP VARIFOCAL TIPO BALA METALICA	Calle 73#41w-09 parque industrial y comercial Provincia de Soto 2 bodega 13 - Bucaramanga	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo	2800003/28 00005/2800 006/280000 7/2800008/2 800009/461 7162228000 10/2800013	46171622
9	Video Proyector Panasonic modelo No. PT-LB50SU	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo, se requiere las siguientes actividades; 1. Suministro e instalación de soporte de videobeam para techo de 150 cm 2. Sopletear el equipo internamente. 3. Inspección visual interna del equipo. 4. Mantenimiento de filtro, lente y lámparas. 5. limpieza de tarjeta electrónicas y pruebas de funcionamiento	4000112	45111616
10	Video Proyector Epson Power lite s10+	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo, se requiere las siguientes actividades; 1. Sopletear el equipo internamente. 2. Inspección visual interna del equipo. 3. Mantenimiento de filtros, lente y lámparas. 4. limpieza de tarjeta electrónicas y pruebas de funcionamiento	4000118	45111616
11	PLANTA TELEFONIC A PANASONI C KX- TEM824	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo, se requiere como mínimo las siguientes actividades: 1. Realizar listado de todas las extensiones existentes y troncales asignadas a cada usuario y entregarlo actualizado al	4000155	73152100

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES <small>La grande de la Fuerza</small></p>	<p>TITULO</p> <p><b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b></p>	<p>CÓDIGO: <b>CT-FO-21</b></p>			
		<p>VERSIÓN No. <b>01</b></p>		<p>Página <b>10</b> de <b>48</b></p>	
		<p>FECHA:</p>	<p><b>20</b></p>	<p><b>12</b></p>	<p><b>2023</b></p>



			<p>supervisor del contrato cada vez que se realice cambios.</p> <p>2. Corrección de las fallas detectadas y reemplazo de las partes defectuosas necesarias para el buen funcionamiento del equipo de Hardware y Software.</p> <p>3. Optimización de puntos de voz existente, con la revisión y reparación o cambio de las tomas telefónicas dañadas o deterioradas, verificación y funcionamiento de los equipos telefónicos sencillos</p>		
12	hp hpe officce conect 1950 j6961a	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga	<p>1. Mantenimiento preventivo; conservar en condiciones normales de funcionamiento de acuerdo con las especificaciones técnicas del fabricante, el software y hardware del Switch.</p> <p>2. Responder dando solución mediante el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo, cuando se solicite su intervención en la atención de un desperfecto.</p>	4000153	81111803
13	switch 4210 26 port 3COM	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga	<p>1. Mantenimiento preventivo; conservar en condiciones normales de funcionamiento de acuerdo con las especificaciones técnicas del fabricante, el software y hardware del Switch.</p> <p>2. Responder dando solución mediante el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo, cuando se solicite su intervención en la atención de un desperfecto.</p>	1800001/ 1800000	81111803
14	CONTROL DE ACCESO MARCA ANVIZ	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga	Mantenimiento al dispositivo de acceso, capacitación manejo dispositivo, revisión de usuarios y actualización de software, limpieza interna y externa.	3500458	46171619
15	PLANTA ELECTRICA MAYOR DE 75 KVA	Sede Admon - Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga	Mantenimiento preventivo y correctivo que consta Limpieza general del equipo, Cambio de filtro de aceite, filtro de acpm, filtro de aire, cambio de refrigerante, cambio de aceite 15w50 / Solución a cualquier falla que presente. mantenimiento correctivo a todo costo.	2200281	73152108
16	PLANTA ELECTRICA POTENCIA 11/14 KVA MOTOR MITSUBISHI	AGUACHICA VEREDA JUNCAL KM 15 VIA BUCARAMANGA Batallón de Entrenamiento Y Reentrenamiento No 5	Mantenimiento preventivo y correctivo que consta de: Limpieza general del equipo, Cambio de filtro de aceite, filtro de acpm, filtro de aire , cambio de refrigerante, cambio de aceite 15w50	2200241	73152108
17	PLANTA ELÉCTRICA 30 KVA MOTOR	SALAZAR DE LAS PALMAS VEREDA EL ZULIA Batallón de Entrenamiento Y Reentrenamiento No 30.	Mantenimiento preventivo y correctivo que consta de: Limpieza general del equipo, Cambio de filtro de aceite, filtro de acpm, filtro	2200343	73152108

PROCESO						<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>					
	TÍTULO					CÓDIGO: <b>CT-FO-21</b>					
						VERSIÓN No. <b>01</b>			Página <b>11</b> de <b>48</b>		
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>					FECHA:	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>2023</b>		



	(28.2 KW/ 35.3 KVA)		de aire , cambio de refrigerante, cambio de aceite 15w50.		
18	PLANTA ELECTRICA MAYOR DE 75 KVA TJ	Batallón de Ingenieros No.30 "Cr. Jose Alberto Salazar Arana" Tibu/Norte de Santander	Mantenimiento preventivo y correctivo que consta de: Limpieza general del equipo, Cambio de filtro de aceite, filtro de acpm, filtro de aire , cambio de refrigerante, cambio de aceite 15w50	7100506	73152108

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO UPS					
ITEM	EQUIPO	UBICACIÓN	DESCRIPCION MANTENIMIENTO	CODIGO SAP	CODIGO UNSPSC
1	UPS ON- LINE DE 4 KVA MODELO PC04	Sede Admon - Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo, se requiere como mínimo las siguientes actividades: 1. Verificación y reparación de la existencia de protecciones a la entrada y salida del UPS, así como del correcto dimensionamiento del cableado y breakers. 2. Identificación y reparación del modo de operación del equipo: (normal, bypass, alarmado, dañado, apagado, etc.). 3. Medición de los voltajes de entrada, Medición de los voltajes y corrientes de salida, Medición de la frecuencia, a la salida del UPS, Medición del diferencial de voltaje entre neutro y tierra, en la acometida del UPS, Medición de la circulación de corriente por la Línea de Tierra, Medición de carga amperaje instalada al UPS, Porcentaje de carga del UPS, Verificación del adecuado balanceo de las fases, Evaluación del cargador y de la corriente de carga. 4. Limpieza exterior del equipo. 5. Limpieza de filtros de aire. 6. Informe detallado del trabajo realizado.	4000111	39121635
2	UPS R-UPR 508 UPS INTERACTI VA, 500VA/240 W	CARRERA 33 CON CALLE 18 BARRIO SAN ALONSO Batallón de Ingenieros No. 5 Bucaramanga	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo con inclusión e instalación de repuestos y cambio de la batería.	4000228	39121635
3	UPS R-UPR 508 UPS INTERACTI VA, 500VA/240 W	Calle 17 # 32-69 Barrio san Alonso CASA AGLO. Bucaramanga	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo con inclusión e instalación de repuestos y cambio de la batería.	8304659	39121635
4	UPS R-UPR 508 UPS INTERACTI VA,	Distrito Militar No. 33, Socorro; Carretera Central vía Batallón Galán	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo con inclusión e instalación de repuestos y cambio de la batería.	4000166	39121635

PROCESO						GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN					
	TÍTULO					CÓDIGO: CT-FO-21					
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS					VERSIÓN No. 01		Página 12 de 48			
						FECHA:	20	12	2023		
											

	500VA/240 W				
5	UPS R-UPR 508 UPS INTERACTI VA, 500VA/240 W	San Vicente de Chucurí en el Departamento de Santander.	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo con inclusión e instalación de repuestos y cambio de la batería.	4000231	39121635
6	UPS R-UPR 508 UPS INTERACTI VA, 500VA/240 W	AGUACHICA VEREDA JUNCAL KM 15 VIA BUCARAMANGA Batallón de Entrenamiento Y Reentrenamiento No 5- CAD	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo con inclusión e instalación de repuestos y cambio de la batería.	4000232	39121635
7	UPS R-UPR 508 UPS INTERACTI VA, 500VA/240 W	AGUACHICA VEREDA JUNCAL KM 15 VIA BUCARAMANGA Batallón de Entrenamiento Y Reentrenamiento No 5	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo con inclusión e instalación de repuestos y cambio de la batería.	4000229	39121635
8	UPS 6KVA BIFÁSICA TIPO TORRE, ONLINE DOBLE CONVERS	Calle 73#41w-09 parque industrial y comercial Provincia de Soto 2 bodega 13 - Bucaramanga	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo con inclusión e instalación de repuestos y cambio de la batería.	4000181	39121635
9	UPS R-UPR 508 UPS INTERACTI VA, 500VA/240 W	Batallón de infantería No 15 Francisco de Paula Santander	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo con inclusión e instalación de repuestos y cambio de la batería.	4000164	39121635
10	UPS 450 VATIOS 800 VA	CUCUTA AVENIDA 1 CANTON MILITAR SAN JORGE Batallón de A.S.P.C No. 30.	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo con inclusión e instalación de repuestos y cambio de la batería.	4000235	39121635

BOLSA DE REPUESTOS CORRECTIVOS EQUIPOS DE COMPUTO INCLUYE INSTALACION				
ITEM	DESCRIPCION	UBICACIÓN	OBSERVACIONES	CODIGO UNSPSC
1	DISCO DURO DE 500 GB 7200 RPM SATA 2.5	Calle 31 # 33A-80 Bucaramanga.	Elementos originales con garantía mínimo 6 meses. Incluye instalación, configuración y pruebas de funcionamiento.	43201803
2	DISCO DURO DE 1 TB 7200 RPM SATA 2.5			43201803
3	DISCO DURO DE 2 TB 7200 RPM SATA 2.5			43201803
4	DISCO DURO DE 4 TB 7200 RPM SATA 2.5			43201803
5	Disco Duro Solido Ssd 120 GB SATA 2.5			43201803
6	Disco Duro Solido Ssd 240 GB SATA 2.5			43201803
7	Disco Duro Solido Ssd 480 GB SATA 2.5			43201803
8	Disco Duro Solido Ssd 980 GB SATA 2.5			43201803
9	Unidad Solido M.2 Nv2 Nvme Pcie 2tb Gen 4x4			43201803
10	Unidad Solido M.2 Nv2 Nvme Pcie 1tb Gen 4x4			43201803



TÍTULO  
**ESTUDIOS Y DOCUMENTOS  
PREVIOS**

CÓDIGO: **CT-FO-21**

VERSIÓN No. **01**

Página **13** de **48**

FECHA:

**20**

**12**

**2023**



11	Unidad Solida M.2 Nv2 Nvme Pcie 500Gb Gen 4x4			43201803
12	Unidad Solida M.2 Nv2 Nvme Pcie 256gb Gen 4x4			43201803
13	Unidad Solida M.2 Nv2 Nvme Pcie 128gb Gen 4x4			43201803
14	MEMORIA RAM DDR4 8 GB			43201803
15	MEMORIA RAM DDR3 4 GB			32101601
16	MEMORIA RAM DDR3 8 GB			32101601
17	ADAPTADOR DE CORRIENTE PARA PC TODO EN UNO 19.5 v A 4.6 A LENOVO O HP			32101601
18	TECLADO MARCA HP, DELL, LENOVO USB NEGRO			43211600
19	BATERIA PARA PORTATIL Hp ProBook 6570b			43211600
20	REPARACION TARJETA MADRE PARA EQUIPO DE COMPUTO, PORTATIL, ALLINONE NO DA VIDEO.			43211600
21	SUMINISTRO Y CAMBIO DE TARJETA MADRE DE EQUIPO Lenovo thinkcentre M810Z			43211600
22	PANTALLA EQUIPO Lenovo thinkcentre M810Z			43211600
23	MOUSE HP, DELL, LENOVO OPTICO USB			43211600
24	TARJETA MADRE DE EQUIPO ALLONE HP 6000 PRO			43211600
25	FAN COOLER Y DISIPADOR DE PC ALL ONE HP 6000 PRO			43211600
26	FAN COOLER Y DISIPADOR DE PC ALL ONE LENOVO THINKCENTRE			43211600
27	FAN COOLER Lenovo thinkcentre M810Z			43211600
28	FAN COOLER Y DISIPADOR DE PC ALL ONE HP 6300 PRO			43211600
29	PATCH CORD 2MTS CAT6A Certificado			43211600
30	Adaptador VGA a HDMI			43211600
31	BATERIA MAINBOARD			43211600
32	BATERIA PARA UPS			43211600



TÍTULO  
**ESTUDIOS Y DOCUMENTOS  
PREVIOS**

CÓDIGO: **CT-FO-21**  
 VERSIÓN No. **01**      **Página 14 de 48**  
 FECHA:      **20**      **12**      **2023**



	12V 7AMP			
33	Router inalámbrico N 450Mbps			43211600
34	ESTABILIZADOR 1200VA 8 TOMAS			43211600
35	ESTABILIZADOR 2000VA 8 TOMAS			43211600
36	ESTABILIZADOR 3000VA 8 TOMAS Potencia pico PARA FOTOCOPIADORA / IMPRESORA			43211600
37	UPS DE CAPACIDAD 750va 8 Tomas			43211600
38	Switch Gigabit 24 puertos montaje en escritorio / rack			43211600
39	Switch de Escritorio de 8 Puertos 10/100/1000Mbps			43211600
40	Camara web para pc video Full HD (1080p a 30 fps)			43211600
41	PARLANTES 6w USB PARA PC VIDEOCONFERENCIAS			43211600
42	CABLE HDMI 5 METROS			43211600
43	CABLE HDMI 10 METROS			43211600
44	adaptador de energia vostro 360, HP 6000.			43211600
45	Caja externa USB 3.0 para HDD/SSD SATA 2.5", Interface de conexión USB 3.0			43211600
46	Caja Externa Case Sata Disco Duro 3.5, Interface de conexión USB 3.0			43201600
47	Adaptador de caja portátil externa en Aluminio USB 3 Gen 2 Tipo-C M.2 2280/2242/2230 PCIe/NVMe/SSD Diseño sin herramientas			43201600
48	Cable VGA 30 Metros para conectar de VideoBeam a Computador			45111616
49	Cable VGA 20 Metros para conectar de VideoBeam a Computador			45111616
50	Cable HDMI 20 Metros para conectar de VideoBeam a Computador			45111616
51	Cable de alimentación de línea cargador para			45111616

PROCESO		<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>			
	TÍTULO	CÓDIGO: <b>CT-FO-21</b>			
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	VERSIÓN No. <b>01</b>	Página <b>15</b> de <b>48</b>		
		FECHA:	<b>20</b>	<b>12</b>	

52	Panasonic PT-LB50SU Soporte para montaje de proyector en techo ajustable para proyector. Rango de despliegue de mínimo 65cm, Color blanco. Incluye instalación a todo costo, punto eléctrico y materiales para su montaje			26121600
53	Access Point con antena Omnidireccionales incorporadas, soporte protocolo 802.11ax (Wi-Fi 6), 1775Mbps con tecnología MIMO 2x2 @2.4 GHz, 2x2 @5 GHz			43191600
54	Router Para interior con las siguientes características 10 Puertos Ethernet, 1 Puerto SFP, Wi-Fi de Cobertura 2.4 GHz Antenas de 4 dBi, hasta 1 Watt de potencia, RAM 128 gb, almacenamiento 128 mb			43222600

El proponente deberá tener en cuenta las siguientes consideraciones al momento de realizar su oferta:

- ✓ *Deberá garantizar la confidencialidad de la información contenida en los equipos, (firmar el acuerdo de confidencialidad). De acuerdo a la directiva No. 018-06/2014 sobre políticas de seguridad de la Información*
- ✓ *No incluir ítems no establecidos en la minuta del contrato, en consecuencia, al discriminar el ítem en las facturas deben ser exactamente igual al estipulado en el contrato.*
- ✓ *Todos los ítems anteriormente relacionados incluyen repuestos originales y mano de obra.*
- ✓ *El oferente deberá presentar en su oferta económica precio unitario de los ítems establecidos en el cuadro anterior.*
- ✓ *Todo imprevisto, que no se encuentre contemplado dentro de los ítems del contrato, NO PUEDE SER EJECUTADO, a menos que se encuentre autorizado POR ESCRITO por el supervisor del contrato y el ordenador del gasto.*
- ✓ *Los precios ofertados deberán incluir todos los costos directos e indirectos como impuestos, tasas, sobretasas y demás relacionados como administración, variaciones monetarias todo lo correspondiente al área comercial del oferente deberá cerciorarse de todas las variables, por lo tanto, la Agencia Logística de las Fuerzas Militares no será responsable por reclamaciones que tenga como causa los elementos antes descritos.*
- ✓ *Los repuestos, que no se encuentren contemplados dentro de los ítems del contrato, serán incluidos en una bolsa de gasto reembolsable para reconocer el costo de servicios accesorios, que hacen parte del objeto y alcance del contrato, del cual no se tiene certeza sobre su realización, o porque no es posibles su valoración precisa al momento de elaborar el presupuesto oficial ni al momento de estructurar la oferta con fundamento en la cual se celebra aquel".*

PROCESO						<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>					
	TÍTULO					CÓDIGO: CT-FO-21					
						ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS			VERSIÓN No. 01		
	FECHA:		20		12		2023				

**Nota: SERVICIOS CORRECTIVOS** - los servicios correctivos se realizarán de acuerdo a la necesidad manifiesta en la ejecución contractual.

Sumado a lo anterior, se hace necesario proyectar un valor denominado **Gastos Reembolsables**, del cual se cancelarán (los servicios de mantenimiento correctivos que no se pueden cuantificar y/o proyectar, porque su necesidad se reafirma una vez se presente la misma). Los gastos Reembolsables son: "Instrumento mediante el cual se reconoce el costo de servicios accesorios, que hacen parte del objeto y alcance del contrato, del cual no se tiene certeza sobre su realización, o porque no es posible su valoración precisa al momento de elaborar el presupuesto oficial ni al momento de estructurar la oferta con fundamento en la cual se celebra aquel".

Teniendo en cuenta la posible ocurrencia de ejecución de actividades incuantificables se avizora la ocurrencia de las posibles causales:

- Cuando el equipo presenta un mal funcionamiento. En algunos casos, implica el cambio de una pieza y/o repuesto.

Para estos servicios "PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO/CORRECTIVO A TODO COSTO DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA DE LA REGIONAL NORORIENTE DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES" se prevé una bolsa de Gastos reembolsables con un monto de \$ 139.156.

Valor por concepto de mantenimientos cuantificables (\$27.960.844)  
Valor de monto reembolsable (\$139.156)

**Nota:** Una vez adjudicado el proceso de contratación y se conozca el presupuesto para los servicios cuantificables, el valor que exceda a lo presupuestado en este ítem se adicionará al presupuesto inicial de los Gastos Reembolsables

**2.3 PRESUPUESTO OFICIAL. VEINTIOCHO MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE. (\$28.100.000,00)** Incluidos impuestos.

**2.4 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** La Agencia Logística de las Fuerzas Militares cuenta con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 2724 del 25 de enero de 2024, con el siguiente rubro.

DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	VALOR
MTOEC MANTENIMIENTO EQUIPOS DE COMPUTO	A-02-02-02-008-007 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACION E INSTALACION (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCION)	Propios	20	CSF	\$ 28.100.000,00

**2.5 PLAZO DE EJECUCIÓN:** Se estima el plazo de ejecución hasta el 30 de noviembre del 2024, o hasta agotar el presupuesto lo que ocurra primero, una vez legalizado y perfeccionado el contrato.

PROCESO				<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>			
	TÍTULO	CÓDIGO: <b>CT-FO-21</b>					
		ESTUDIOS Y DOCUMENTOS		VERSIÓN No. 01	Página 17 de 48		
		PREVIOS		FECHA:	20		12

**2.6 LUGAR DE EJECUCIÓN:** los lugares de entrega y /o ejecución son los relacionados a continuación:

UNIDAD DE NEGOCIO	DIRECCION	MUNICIPIO
CATERING REGIONAL NORORIENTE	CARRERA 33 CON CALLE 18 BARRIO SAN ALONSO DENTRO DE LAS INSTALACIONES Batallón de Ingenieros No. 5 Francisco José de Caldas	BUCARAMANGA
	DENTRO DE LAS INSTALACIONES Batallón de Artillería de Defensa Aérea No.2 "Nueva Granada"	BARRANCABERMEJA
	KILOMETRO 1 VIA BOGOTA BARRIO NUEVA FERIA DENTRO DE LAS INSTALACIONES Batallón de Artillería No. 5 José Antonio Galán.	SOCORRO
	K. 3 VIA CATARANA SAN VICENTE DE CHUCURI DENTRO DE LAS INSTALACIONES Batallón de Infantería No. 40 Luciano d'lauyer BILUD	SAN VICENTE DEL CHUCURI
	VEREDA EL JUNCAL DENTRO DE LAS INSTALACIONES Batallón de Entrenamiento Y Reentrenamiento No 5 Vereda el Juncal.	AGUACHICA
	DENTRO DE LAS INSTALACIONES Batallón de Infantería No. 15 Francisco de Paula Santander.	OCAÑA
	DENTRO DE LAS INSTALACIONES Batallón de Infantería No. 13 Custodio García Rovira.	PAMPLONA
	DENTRO DE LAS INSTALACIONES Batallón de A.S.P.C No. 30.	SAN JOSE DE CUCUTA
	VEREDA EL ZULIA SALAZAR DE LAS PALMAS DENTRO DE LAS INSTALACIONES Batallón de Entrenamiento Y Reentrenamiento No 30.	SALAZAR DE LAS PALMAS
	DENTRO DE LAS INSTALACIONES Batallón de Ingenieros No.30 "Cr. José Alberto Salazar Arana"	TIBU NORTE DE SANTANDER
	BATALLON REYES – CIMITARRA SANTANDER	CIMITARRA
CADS	DENTRO DE LAS INSTALACIONES Batallón de Entrenamiento Y Reentrenamiento No 5 Vereda el Juncal.	AGUACHICA
	Calle 73 # 41w - 09 Parque Industrial Provincia de Soto 2, Bodega 13	BUCARAMANGA
	Avenida Libertadores Urbanización Tasajero Galpón H Bodega 9 Cenabastos	CUCUTA
SEDE ADMINISTRATIVA	Calle 31 # 33ª-80 BARRIO GALAN	BUCARAMANGA
CASA AGLO	Calle 17#32-69 BARRIO SAN ALONSO	BUCARAMANGA

## 2.7 OBLIGACIONES

### Obligaciones Generales:

1. El contratista debe cumplir con las especificaciones técnicas dispuesto en la invitación publica formulario "especificaciones técnicas "
2. Prestar el servicio objeto del contrato a entera satisfacción y en las condiciones de calidad exigidas por EL CONTRATANTE, el supervisor deberá plasmar en el informe de supervisión UNICAMENTE en caso de presentarse novedad al respecto
3. Garantizar la calidad del servicio, el supervisor deberá plasmar en el informe de supervisión UNICAMENTE en caso de presentarse novedad al respecto
4. Dar cumplimiento con el objeto de la presente Contratación Pública dentro del plazo y en las condiciones acordadas, verificación mensual de acuerdo con la ejecución contractual
5. El CONTRATISTA deberá Proveer a su costo, todos los bienes o servicios necesarios para el cumplimiento de los objetivos y funcionalidades requeridas en el presente contrato, se evaluará verificando la factura, en la cual únicamente podrá cobrar el valor pactado en el contrato por el servicio prestado.

PROCESO		<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>			
	TÍTULO	CÓDIGO: <b>CT-FO-21</b>			
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	VERSIÓN No. <b>01</b>		Página <b>18</b> de <b>48</b>	
		FECHA:	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>2023</b>
					

6. Prestar la máxima colaboración en todo momento para facilitar la debida supervisión del contrato, el supervisor deberá plasmar en el informe de supervisión UNICAMENTE en caso de presentarse novedad al respecto
7. EL CONTRATISTA debe presentar las facturas del servicio, cumpliendo con los requisitos que exige el artículo 615 del Estatuto Tributario, en original y dos copias, se verifica cada vez que el contratista tramite factura para pago
8. No ofrecer pagos o halagos a los funcionarios de la AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES; además a esto obrar con lealtad y buena fe, evitando dilaciones y trabas en el cumplimiento del objeto contractual, el supervisor deberá plasmar en el informe de supervisión UNICAMENTE en caso de presentarse novedad al respecto
9. Atender en forma inmediata cualquier cambio que se presente en la prestación del servicio, por lo cual realizará las gestiones necesarias para efectuar dichos cambios, los cuales son específicamente de fecha de entrega, lugar de entrega, dentro de los plazos requeridos por la AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES, sin ningún tipo de penalidad económica que afecte el presupuesto del contrato, el supervisor deberá plasmar en el informe de supervisión UNICAMENTE en caso de presentarse novedad al respecto
10. Una vez iniciada la ejecución del contrato, en caso de incumplimiento, deberá obtener la ampliación, renovación o restablecer el valor de la garantía u otorgar una nueva garantía que ampare el cumplimiento de las obligaciones que surjan por razón de la celebración, ejecución y liquidación del contrato. La AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES podrá declarar la caducidad del mismo, de no obtener esta actuación por parte del CONTRATISTA. Esta obligación solo se evaluará en el caso de presentarse alguna solicitud de inicio del debido proceso, que genere algún tipo de incumplimiento y requiera la afectación de pólizas.
11. El personal que emplee el Contratista deberá ser calificado y con adecuada experiencia para tales fines, el supervisor del contrato deberá verificar que las personas que envíe el contratista sean las que ofertó al momento de presentar propuesta.
12. El contratista suministrará los conocimientos y la mano de obra necesarios para la correcta ejecución de todas las actividades propios del mantenimiento preventivo y correctivo en equipos de cómputo e impresoras, se verifica de acuerdo a los requerimientos del supervisor y de conformidad con la ejecución del contrato
13. El personal técnico que sea definido para ejecutar las labores de mantenimiento, debe presentarse a los sitios, previamente uniformado, portando la escarapela y en condiciones de iniciar las actividades se verifica de acuerdo a los requerimientos del supervisor y de conformidad con la ejecución del contrato
14. El contratista deberá realizar cruce mensual de cartera (circularización), con la tesorería de regional de acuerdo a formato establecido por la Agencia Logística el cual es enviado por correo electrónico y cruce semanal con el supervisor del contrato.
15. El contratista deberá mantener actualizado el aplicativo Secop II, en atención a las aprobaciones, modificaciones, cargue de facturación, solicitudes del supervisor del contrato, liquidación contractual y cualquier otra actividad que se derive en el aplicativo SECOP II, Esta obligación se verifica de manera mensual, al momento de presentar el informe de supervisión, el supervisor revisa la plataforma, adjuntando las respectivas evidencias.
16. Suscribir el Acta de Liquidación del Contrato, el supervisor deberá plasmar en el informe de supervisión la solicitud de liquidación del contrato, cuando considere que culminó la ejecución del contrato supervisado, de acuerdo al agotamiento del presupuesto asignado o el vencimiento del plazo pactado.
17. Entregar, con la mayor diligencia y cuidado, los bienes establecidos a entera satisfacción y en las condiciones de calidad exigidas por EL CONTRATANTE, el supervisor deberá plasmar en el informe de supervisión UNICAMENTE en caso de presentarse novedad al respecto

PROCESO				
<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>				
	<b>TÍTULO</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	CÓDIGO: <b>CT-FO-21</b>		
		VERSIÓN No. <b>01</b>	Página <b>19</b> de <b>48</b>	
		FECHA:	<b>20</b>	<b>12</b>
				

18. Asumir los costos de transporte, fletes, seguros y similares que se ocasionen en razón de la entrega de los bienes comprados, se evaluará verificando la factura, en la cual únicamente podrá cobrar el valor pactado en el contrato por el servicio prestado.
19. Responder en los plazos que la AGENCIA LOGÍSTICA establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule, el supervisor deberá plasmar en el informe de supervisión UNICAMENTE en caso de presentarse novedad al respecto
20. El contratista deberá cambiar sin ningún costo alguno los bienes que deban ser sustituidos por unos de iguales o con características superiores a los requeridos inicialmente, el supervisor deberá plasmar en el informe de supervisión UNICAMENTE en caso de presentarse novedad al respecto
21. En caso de solicitarse actividades que no se encuentran estipulados en el contrato, estos, deben ser autorizados previamente por el supervisor del contrato (cumpliendo los trámites legales a que haya lugar) de lo contrario correrán por cuenta y riesgo de contratista.

#### **OBLIGACIONES ESPECÍFICAS**

1. El contratista deberá presentar al supervisor
  - a) Diligenciar y entregar el informe técnico de mantenimiento preventivo y o correctivo realizado de todos los equipos incluidos en el presente contrato (formato estipulado por la Entidad).
  - b) Informe de inventario por dependencia durante el mantenimiento preventivo en medio físico y digital en el formato que designe la Entidad. Este informe debe ser entregado diez (10) días después de terminado el mantenimiento preventivo a la supervisión del Contrato, con las observaciones a que haya lugar.
2. El Contratista debe garantizar la disponibilidad de kit herramientas apropiadas para prestar el servicio de mantenimiento para realizar las diferentes tareas del personal de soporte, así:
  - ✓ Kit Completo para Soldadura (Cautín, Estaño calibre 7030 y crema)
  - ✓ Kit Completo de Herramientas: (Destornilladores de Pala, Tor y Estrella Y Llaves, Juego de Pinzas, Bisturí, Tester, pegante instantáneo)
  - ✓ 1 Multímetro Digital de alta Precisión, sopladora industrial.
  - ✓ 2 Extensiones Eléctricas de 5 metros cada una.
  - ✓ Ponchadora RJ45, DB9
  - ✓ Tester de Red.
  - ✓ Limpiador electrónico, espumoso para carcasas y limpiador de pantalla.
  - ✓ Probador de cable RJ-45
  - ✓ Probador de tonos RJ-45
  - ✓ Cortafrios
  - ✓ Sopladora/aspiradora PC 600W 16000RPM
  - ✓ Paño libre de mota
  - ✓ Alcohol propílico
  - ✓ Aire comprimido
  - ✓ Aceite 3 en 1
  - ✓ Brocha de 1", 2"
  - ✓ Correa antiestática
  - ✓ Pasta térmica

PROCESO				<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>			
	TÍTULO	CÓDIGO: CT-FO-21					
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	VERSIÓN No. 01				Página 20 de 48	
		FECHA:	20	12	2023		

3. El contratista una vez firme el acta de inicio deberá coordinar con el supervisor del contrato la ejecución de actividades del cronograma (anexo al contrato), el cual podrá estar sujeto a modificaciones y validado por el supervisor.
4. El contratista deberá contar con elementos de computación e impresión propios, los cuales deben ser utilizados en caso tal lo requieran para brindar un soporte, garantizando la no utilización de los medios tecnológicos de la entidad y sin generar costo alguno a la ALFM. Es así como el contratista deberá garantizar la disponibilidad de cada uno de los equipos y/o dispositivos del objeto de este proceso, en máximo dos (2) días hábiles una vez se haya reportado el incidente por parte de ALFM y/o cuatro (4) días hábiles para las unidades de servicio, con el fin de reemplazar temporalmente cuando se requiera ser retirado del servicio, el elemento deberá ser de igual o superiores características, garantizando la sustitución del Hardware dañado por otro en pleno funcionamiento, con el objeto de no causar traumatismo a los procesos misionales de la ALFM.
5. El contratista debe hacer la reposición total de las piezas o instrumentos o de sus partes cuando se presente mantenimientos correctivos, estas deben ser de las mismas características y calidad exigidas para el funcionamiento operacional, o al menos características superiores (en ningún caso inferior), previa autorización de la entidad, la reposición se hará por parte del contratista en un plazo no mayor a 5 días calendario, contados a partir de la fecha en que sea retirada la pieza o instrumento de la unidad de servicio.
6. Garantizar que las piezas e instrumentos que sean suministrados deben ser nuevos y originales, de primera calidad, en perfecto estado de funcionamiento, no re- potenciados y contar con garantía.
7. El contratista deberá responder por los daños que ocasionen a las instalaciones, o perjuicios a terceros y pérdida de elementos en la ejecución de las diferentes actividades; los costos y trabajos que esto genere estarán a cargo del contratista
8. El contratista debe garantizar que los personales asignados cumplan con el uso de los elementos de protección personal acorde a las actividades a realizar
9. El contratista debe acreditar durante la ejecución del contrato la seguridad social correspondiente.
10. El contratista debe garantizar el personal dispuesto en la oferta, en caso de presentarse cambio debe acreditarse con los mismos requisitos de la oferta, y ser validados por parte del supervisor
11. El contratista de cumplir con el servicio de mantenimiento de lunes a viernes, previo requerimiento del supervisor del contrato. Los horarios de mantenimientos preventivos y correctivos se harán de LUNES A VIERNES de 07:30 am a 4:30 pm. Si la Agencia Logística de las fuerzas Militares regional Nororiente eventualmente requiere algún servicio que deba efectuarse en un horario no laboral (después del horario designado inicialmente, sábados, domingos o festivos) deberá destinar el personal necesario para tal fin; sin que esto implique costos adicionales.
12. Para las actividades de mantenimiento que requiere trabajo en altura (Todo aquel que se encuentre a una altura mayor a 2 mts), el oferente deberá cumplir con el equipo de seguridad establecidos en la resolución 1409 del 23 de julio de 2012:
  - Equipo de protección personal (botas industriales con casquillo, casco, barbiquejo, gafas, guantes)
  - Arnés de cuerpo completo con doble línea de vida
13. Para todas las actividades, el oferente deberá contar las herramientas de fácil de acceso que le permita realizar acciones necesarias para el mantenimiento preventivo /correctivo de las cámaras o cualquier otro equipo.
14. Tener Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo de acuerdo a la normatividad vigente, el cual podrá ser solicitado y auditado en cualquier momento por parte de la Agencia logística de fuerzas militares.

PROCESO						
GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN						
 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES</p>	<p>TÍTULO</p> <p><b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b></p>	<p>CÓDIGO: <b>CT-FO-21</b></p>			 <p>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</p>	
		<p>VERSIÓN No. <b>01</b></p>		<p>Página <b>21</b> de <b>48</b></p>		
		<p>FECHA:</p>	<p><b>20</b></p>	<p><b>12</b></p>		<p><b>2023</b></p>

## 2.8 FORMA DE PAGO:

La AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL NORORIENTE cancelará en pagos parciales del valor del contrato, a través de la DIRECCION DEL TESORO NACIONAL del MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES dentro de los cuarenta y cinco (45) días siguientes al recibo a satisfacción del objeto contractual y facturación, previo cumplimiento de los trámites administrativos y financieros a que haya lugar. Todos los pagos estarán sujetos al Programa Anual Mensualizado de Caja PAC.

Para efectos del pago, es indispensable la presentación de la siguiente documentación:

- Factura de Venta que contenga lo estipulado en la Ley 1231 de 2008 y en el artículo 617 del estatuto tributario.
- Proveedores o Contratistas que tengan identificado en el RUT la responsabilidad 52 – Facturador electrónico (emisor), deberán entregar factura electrónica de venta por los bienes y/o servicios ofrecidos, según el artículo 6 de la resolución 042 del 2020 “DIAN”
- El oferente ganador, con base a la circular externa 042 de 2023 emitida por SIIF Nación, deberá registrar en la Factura Electrónica en datos del Adquiriente el correo electrónico: [siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co](mailto:siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co) y en el campo notas u observaciones, registrar la Posición de Catálogo Institucional (PCI) que identifica a la entidad que gestionará el pago, es decir la unidad o subunidad en la que se registró el compromiso presupuestal; datos del contrato; y correo del supervisor que aprobará la Factura Electrónica, separados por punto y coma y entre los signos # \$ al inicio y final.
- Si el oferente ganador corresponde a un consorcio o unión temporal, deberá señalar en la Factura Electrónica el porcentaje o valor del ingreso que corresponda a cada uno de los miembros del consorcio o unión temporal, indicará el nombre o razón social y el número de identificación tributaria (NIT), de cada uno de ellos. Estas facturas deberán cumplir los requisitos señalados en las disposiciones legales y reglamentarias.
- Acta de recibo a satisfacción debidamente firmada
- Listado de entradas de Mercancías generado por ERP-SAP por la transacción MB51 (cuando aplique)
- Formato Cuadro de control de pagos
- Acta de corte parcial o final de obra (si aplica)
- Formato de trámite de pago por anticipo, parcial y/o total
- La certificación de la cuenta bancaria deberá ser presentada para el primer pago
- Certificación de pago de Seguridad Social Integral y parafiscales.
- Certificación de pago de obligaciones laborales
- Planilla de pago de Seguridad Social Integral y parafiscales en estado pagada del mes correspondiente de acuerdo bien o servicio prestado.
- Recibo de pago de Planilla de Seguridad Social

## 2.9 TIPO DE CONTRATO: Prestación del Servicio

PROCESO		<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>			
	TÍTULO  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	CÓDIGO: <b>CT-FO-21</b>			
		VERSIÓN No. <b>01</b>		Página <b>22 de 48</b>	
		FECHA:	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>2023</b>
					

## 2.10 ORDENADOR DEL GASTO:

En cumplimiento a lo establecido en la resolución 176 del 19 de febrero de 2019 mediante la cual se delegan funciones y competencias relacionadas con la contratación de bienes y servicios, la Resolución 2179 del 30 de octubre de 2017 mediante la cual se adoptó el manual de funciones y competencias para los empleos de los funcionarios acredita competencia para celebrar contratos, resolución N° 1742 de fecha 14 de noviembre de 2023 por la cual se adopta el manual de contratación de la Agencia Logística de las Fuerzas Militares, será el Coronel (RA) RUBIEL ELIAS CAÑÓN CUERVO, identificado con la Cédula de Ciudadanía No. 79.248.933, designado como Director de la Regional Nororiente de la AGENCIA LOGISTICA DE LAS FUERZAS MILITARES, con N.I.T. Nro. 800.117.204-1, establecimiento público del orden nacional adscrito al Ministerio de Defensa Nacional, mediante Resolución No. 1229 de fecha 10 de agosto de 2023 y posesionado mediante acta No. 833 del 1 de septiembre de 2023.

## 3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS QUE SOPORTAN LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

El marco legal del proceso de selección y del contrato que se derive de su adjudicación, está conformado por la Constitución Política, las leyes de la República de Colombia y en especial por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto Ley 019 de 2012, Decreto 1082 de 2015 subsección 5, artículos 2.2.1.2.1.5.1; 2.2.1.2.1.2.1.5.2 y 2.2.1.2.5.4, Decreto 1860 de 2021 y decretos reglamentarios de las mismas y demás disposiciones legales que las complementen y/o modifiquen, normas orgánicas del presupuesto, las disposiciones cambiarias, Estatuto Tributario y las demás normas y especificación técnica concordantes con la materia objeto del contrato, que rijan o lleguen a regir los aspectos del presente proceso de selección. Las normas y especificación técnica actualmente vigentes que *resulten pertinentes de acuerdo con la Ley colombiana, se presumen conocidas por todos los proponentes.*

Para aquellos pactos no regulados en las normas anteriores se aplicarán las normas civiles y comerciales pertinentes, así como las reglas previstas en el Pliego o la Invitación o en adendas que se expidan en el desarrollo del proceso de contratación. Las normas que resulten pertinentes con la Ley Colombiana se presumen conocidas por todos los proponentes. En caso de contradicciones entre la invitación pública y la Ley, primara lo establecido en la Ley y demás normas legales.

### 3.1 MODALIDAD DE SELECCIÓN

Dando estricto cumplimiento a los fines y principios establecidos en la contratación estatal, la Agencia Logística adelantará un proceso de **MINIMA CUANTIA** de acuerdo con lo establecido en la Ley 1150 de 2007 artículo 2 numeral 5 y 6 literal b), en concordancia con el artículo 2.2.1.2.1.5.2., del Decreto 1082 de 2015.

### 3.2 CONVOCATORIA LIMITADA A MIPYMES

PROCESO				<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>			
	TÍTULO	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS				CÓDIGO: CT-FO-21	
						VERSIÓN No. 01	
		FECHA:	20	12	2023		

La presente convocatoria podrá ser limitada a MIPYMES siempre que se cumplan con los requisitos señalados en el artículo 2.2.1.2.4.2.2 del Decreto 1082 de 2015 modificado por el Decreto 1860 de 2021 y de acuerdo al cronograma establecido en la plataforma SECOP II

**3.3 LEY 816 DE 2003: POR MEDIO DE LA CUAL SE APOYA LA PRODUCCIÓN NACIONAL. (NO APLICA)**

**4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO CON BASE EN EL ANÁLISIS ECONÓMICO DEL SECTOR**

**4.1. Análisis del Sector Económico:**

De acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 2.2.1.1.1.6.1. del Decreto 1082 de 2015, el cual exige que durante la etapa de planeación contractual la Entidad debe efectuar un análisis para conocer el sector relativo al objeto contractual desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organización técnica y de análisis de riesgo, y de acuerdo a Directrices por Colombia Compra Eficiente, se realiza el análisis del sector en anexo adjunto al presente estudio y documentos previos.

**4.2. Estudio de mercado:**

Es la etapa previa a la invitación a presentar ofertas, en la que se documentan las actividades adelantadas por el área de la necesidad de un bien y/o servicio, con el fin de establecer y analizar las especificaciones técnicas, comerciales, económicas y jurídicas de lo que se requiere contratar, para satisfacer de la mejor manera las necesidades de la entidad de acuerdo con las tendencias y condiciones del mercado.

Este proceso permite conocer proveedores del sector, la propuesta económica de precios, que permite a la entidad decidir de manera objetiva evaluar la oferta mediante el precio y establecer el presupuesto oficial de la contratación.

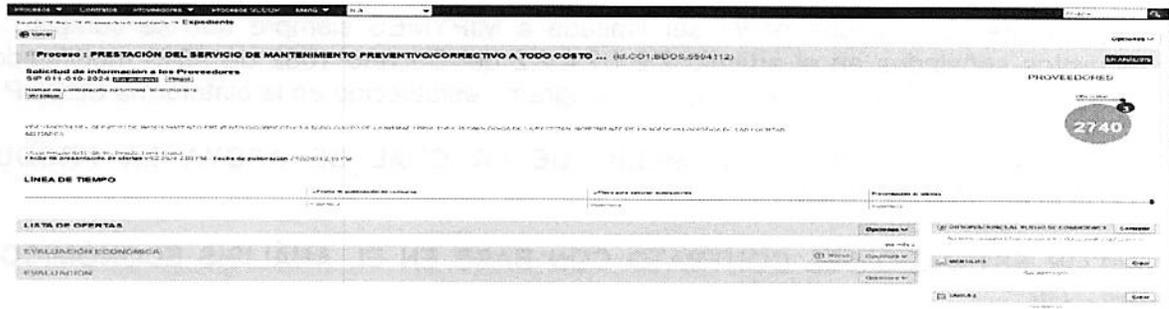
Para el estudio de mercado, se debe analizar los diferentes precios que registren en el mercado de los bienes o servicios a contratar. El estudio de mercado podrá llevarse a cabo, haciendo uso de uno o varios de los siguientes procedimientos: solicitud de cotizaciones, la consulta de bases de datos especializadas, análisis de consumos y precios históricos, análisis de procesos para adquisición de bienes o servicios similares.

Así las cosas, en cumplimiento a los principios de la contratación, se procede con la publicación de la solicitud de las cotizaciones que permitan conocer los precios del mercado, mediante el aplicativo SECOP II, de lo cual se obtuvo la siguiente información:

**PRESUPUESTO OFICIAL**

Se realizó publicación del evento de cotización a través de la herramienta: "solicitud de información a proveedores" con el número **SIP 011-010-2024** en la plataforma SECOP II.

PROCESO				<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>			
	TÍTULO	CÓDIGO: CT-FO-21					
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	VERSIÓN No. 01	Página 24 de 48				
		FECHA:	20	12	2023		



- A través del aplicativo Secop II no se recibieron ofertas.
- Se recibieron 3 cotizaciones enviadas por correo electrónico por parte del comité estructurador técnico, así:
- IT SISTEMAS
- SERVICIOS TIC SAS
- INYECTINTAS.

Para el análisis del mercado se tomó la información ofrecida por los posibles oferentes quienes son empresas dedicadas a prestar el servicio de mantenimiento tecnologico.

Teniendo en cuenta lo anterior el comité estructurador financiero, para la asignación del presupuesto oficial, promedia precios más favorables para la entidad de cada uno de los ítems obtenidos de las cotizaciones recibidas. De acuerdo a esta comparación obtenemos el promedio, el cual se establece como presupuesto oficial, así:

ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLÓGICOS	MANE NIMIENTO - EQUIPOS TECNOLÓGICOS	CANT.	PREC IO HIST ORIC O + IPC 9,28%	I VA %	COT - INYECTINTA S		COT - IT SISTEMAS SAS		COT - SERVICIOS TIC SAS		PRESUP UESTO OFICIAL
						V/R UNIT ARI O CON IVA	V/R TOT AL	V/R UNITARI O CON IVA	V/R TOT AL	V/R UNITA RIO CON IVA	V/R TOT AL	
1	Dell Vostro 360 All-in-One PC	Manteni miento Prevent ivo; consist e en el soplado a teclado, mouse, unidad DVD, Disco Duro, conecto res internos , board,	1	\$ 119.662	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 129.887
2	ACER TODO EN UNO VZ4694G-OD510 23"Ci5(12Gen)		1	-	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 135.000
3	HP Compaq Pro 6300 All-in-One PC		1	\$ 119.662	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 129.887
4	Hp ProOne 600 G1 Aio		1	\$ 119.662	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 129.887
5	HP Compaq 6000 Pro AiO Business PC		1	\$ 119.662	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 129.887
6	Hp ProBook 6570b		1	\$ 119.662	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 136.554

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TÍTULO  
**ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS**

CÓDIGO: CT-FO-21

VERSIÓN No. 01

Página 25 de 48

FECHA:

20

12

2023



ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLOGICOS	MANE MIENTO - EQUIPOS TECNOLOGICOS	CANT.	PRECIO HISTORICO + IPC 9,28%	IVA %	COT - INYECTANTAS		COT - IT SISTEMAS		COT - SERVICIOS TIC		PRESUPUESTO OFICIAL
						V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	
7	Hp ProOne 600 G1 Aio	disipador y extractor de calor, tarjeta fuente de poder, cambio de pila board, incluye limpieza interna y externa del equipo, verificación de software, Scandisk y desfragmentación de archivos, limpieza de archivos temporales de Windows e internet, actualizaciones del sistema operativo y aplicaciones, verificación de direccionamiento IP, cambio de nombre de equipo, instalaciones de parches de seguridad	1	\$ 119.662	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 129.887
8	Lenovo ThinkCentre MT 3574Y5S		1	\$ 119.662	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 129.887
9	Lenovo ThinkCentre M10BB-A0FP00		1	\$ 119.662	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 129.887
10	HP 200 G4 22 AIO		1	\$ 119.662	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 129.887
11	Lenovo thinkcentre M810Z		1	\$ 119.662	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 129.887
12	Lenovo ThinkCentre MT 3574Y5S		1	\$ 152.992	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 140.997
13	HP 200 G4 22 AIO		1	\$ 131.136	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 133.712
14	Lenovo thinkcentre M810Z		1	\$ 131.136	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 133.712
15	HP 200 G4 22 AIO		1	\$ 131.136	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 133.712
16	Lenovo ThinkCentre M10BB-A0FP00		1	\$ 131.136	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 133.712
17	Lenovo thinkcentre M810Z		1	\$ 131.136	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 133.712
18	Lenovo thinkcentre M810Z		1	\$ 142.064	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 137.355
19	Lenovo thinkcentre M810Z		1	\$ 152.992	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 140.997
20	Hp ProOne 600 G1 Aio		1	\$ 185.776	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 151.925
21	Lenovo thinkcentre M810Z		1	\$ 147.528	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 139.176
22	Lenovo thinkcentre M810Z		1	\$ 120.208	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 130.069
23	Lenovo thinkcentre M810Z		1	\$ 120.208	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 130.069
24	Compaq 6300 Pro		1	\$ -	19%	\$ 227.500	\$ 227.500	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 135.000
25	CPU CORPORATIVA MINI PC INTEL CORE I5 8 GB DE RAM		1	\$ 71.032	19%	\$ 165.300	\$ 165.300	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 105.444



AGENCIA LOGÍSTICA  
FUERZAS MILITARES  
La unidad logística funciona

TÍTULO

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS  
PREVIOS

CÓDIGO: CT-FO-21

VERSIÓN No. 01

Página 26 de 48

FECHA:

20

12

2023



Grupo Social y Empresarial  
de la Defensa  
Resolución No. 0001, del 2013

ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLOGICOS	MANTENIMIENTO - EQUIPOS TECNOLOGICOS	CANT.	PRECIO HISTORICO + IPC 9,28%	IVA %	COT - INYECTANTAS		COT - IT SISTEMAS SAS		COT - SERVICIOS TIC SAS		PRESUPUESTO OFICIAL
						V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	
		ad de Windows, Instalación de programas suministrado por el supervisor.										
26	Central de alarma 64 zonas	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo; incluye repuestos e insumos (Sirena 110v, sensores movimiento, batería, teclado) necesarios para su normal funcionamiento. Incluye capacitación manejo sistema)	1	\$ -	19 %	\$ 2.530.000	\$ 2.530.000	\$ 2.150.000	\$ 2.150.000	\$ 5.280.000	\$ 5.280.000	\$ 2.340.000
27	LEXMARK MX410DE	Mantenimiento preventivo y correctivo para impresoras, cubriendo todos los costos, incluyendo	1	\$ 415.264	19 %	\$ 636.800	\$ 636.800	\$ 670.000	\$ 670.000	\$ 1.800.000	\$ 1.800.000	\$ 574.021
28	EPSON L575	Mantenimiento preventivo y correctivo para impresoras, cubriendo todos los costos, incluyendo	1	\$ 284.128	19 %	\$ 360.600	\$ 360.600	\$ 390.000	\$ 390.000	\$ 600.000	\$ 600.000	\$ 344.909
29	EPSON L575	Mantenimiento preventivo y correctivo para impresoras, cubriendo todos los costos, incluyendo	1	\$ 245.880	19 %	\$ 360.600	\$ 360.600	\$ 390.000	\$ 390.000	\$ 600.000	\$ 600.000	\$ 332.160
30	Impresora Multifuncional Hp Laserjet Enterprise Mfp M631	Mantenimiento preventivo y correctivo para impresoras, cubriendo todos los costos, incluyendo	1	\$ 491.760	19 %	\$ 900.000	\$ 900.000	\$ 990.000	\$ 990.000	\$ 2.700.000	\$ 2.700.000	\$ 793.920
31	IMPRESORA HP MFP M636FH MULTIFU LASERJET	Mantenimiento preventivo y correctivo para impresoras, cubriendo todos los costos, incluyendo	1	\$ 491.760	19 %	\$ 900.000	\$ 900.000	\$ 990.000	\$ 990.000	\$ 4.500.000	\$ 4.500.000	\$ 793.920

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TÍTULO

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

CÓDIGO: CT-FO-21

VERSIÓN No. 01

Página 27 de 48

FECHA:

20

12

2023



ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLOGICOS	MANEJAMIENTO - EQUIPOS TECNOLOGICOS	CANT.	PRECIO HISTORICO + IPC 9,28%	IVA %	COT - INYECTANTAS		COT - IT SISTEMAS SAS		COT - SERVICIOS TIC SAS		PRESUPUESTO OFICIAL
						V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	
32	LEXMARK MX410DE	repuestos y partes esenciales. Garantizando el funcionamiento óptimo y continuo de las impresoras, mediante intervenciones eficientes y la gestión integral de los recursos necesarios.	1	\$ 437.120	19%	\$ 636.800	\$ 636.800	\$ 670.000	\$ 670.000	\$ 1.800.000	\$ 1.800.000	\$ 581.307
33	IMPRESORA LÁSER INALÁMBRICA MULTIFUNCIÓN HP LASERJET PRO MFP M428fdw		1	\$ -	19%	\$ 619.368	\$ 619.368	\$ 590.000	\$ 590.000	\$ 1.000.000	\$ 1.000.000	\$ 604.684
34	HP LASER JET P3015		1	\$ 349.896	19%	\$ 619.368	\$ 619.368	\$ 485.000	\$ 485.000	\$ 900.000	\$ 900.000	\$ 484.688
35	HP LASERJET PROFESSIONAL P1102W		1	\$ 183.920	19%	\$ 619.368	\$ 619.368	\$ 390.000	\$ 390.000	\$ 300.000	\$ 300.000	\$ 284.640
36	ESCANER KODAK i2400		1	\$ 174.848	19%	\$ 360.600	\$ 360.600	\$ 390.000	\$ 390.000	\$ 600.000	\$ 600.000	\$ 308.483
37	IMPRESORA HP LASER JET 4015N		1	\$ 251.344	19%	\$ 619.368	\$ 619.368	\$ 485.000	\$ 485.000	\$ 600.000	\$ 600.000	\$ 445.448
38	ESCANER PROFESIONAL EPSON DS530		1	\$ 216.374	19%	\$ 360.600	\$ 360.600	\$ 450.000	\$ 450.000	\$ 900.000	\$ 900.000	\$ 342.325
39	HP LaserJet Pro M428f-M429f		1	\$ 262.272	19%	\$ 619.368	\$ 619.368	\$ 590.000	\$ 590.000	\$ 900.000	\$ 900.000	\$ 490.547
40	HP LaserJet Pro M428f-M429f		1	\$ 262.272	19%	\$ 619.368	\$ 619.368	\$ 590.000	\$ 590.000	\$ 900.000	\$ 900.000	\$ 490.547
41	EPSON L575		1	\$ 245.880	19%	\$ 360.600	\$ 360.600	\$ 390.000	\$ 390.000	\$ 600.000	\$ 600.000	\$ 332.160
42	HP LaserJet Pro M428f-M429f		1	\$ 240.416	19%	\$ 619.368	\$ 619.368	\$ 590.000	\$ 590.000	\$ 900.000	\$ 900.000	\$ 483.261
43	HP LaserJet Pro M428f-M429f		1	\$ 240.416	19%	\$ 619.368	\$ 619.368	\$ 590.000	\$ 590.000	\$ 900.000	\$ 900.000	\$ 483.261
44	EPSON L575		1	\$ 229.488	19%	\$ 360.600	\$ 360.600	\$ 390.000	\$ 390.000	\$ 600.000	\$ 600.000	\$ 326.696
45	EPSON L575		1	\$ 262.272	19%	\$ 360.600	\$ 360.600	\$ 390.000	\$ 390.000	\$ 600.000	\$ 600.000	\$ 337.624
46	OKI MPS5502MB		1	\$ 327.840	19%	\$ 900.000	\$ 900.000	\$ 710.000	\$ 710.000	\$ 1.200.000	\$ 1.200.000	\$ 645.947
47	LEXMARK MX410DE	1	\$ 437.120	19%	\$ 636.800	\$ 636.800	\$ 670.000	\$ 670.000	\$ 1.800.000	\$ 1.800.000	\$ 581.307	
48	HP LaserJet Pro M428f-M429f	1	\$ 327.840	19%	\$ 619.368	\$ 619.368	\$ 590.000	\$ 590.000	\$ 900.000	\$ 900.000	\$ 512.403	
49	IMPRESORA MARCA LASER JET PRO MFPM127fn	1	\$ 273.200	19%	\$ 619.368	\$ 619.368	\$ 590.000	\$ 590.000	\$ 900.000	\$ 900.000	\$ 494.189	
50	OKI MPS5502MB	1	\$ 437.120	19%	\$ 900.000	\$ 900.000	\$ 710.000	\$ 710.000	\$ 1.200.000	\$ 1.200.000	\$ 682.373	

PROCESO

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



AGENCIA LOGÍSTICA  
FUERZAS MILITARES

TÍTULO

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS  
PREVIOS

CÓDIGO: CT-FO-21

VERSIÓN No. 01

Página 28 de 48

FECHA:

20

12

2023



Grupo Social y Empresarial  
de la Defensa

ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLOGICOS	MANTE NIMIEN TO - EQUIP OS TECNO LOGIC OS	C A N T.	PREC IO HIST ORIC O + IPC 9,28%	I V A %	COT - INYECTIN TAS		COT - IT SISTEMAS SAS		COT - SERVICIOS TIC SAS		PRESUP UESTO OFICIAL
						V/R UNIT ARIO CON IVA	V/R TOT AL	V/R UNITARI O CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITA RIO CON IVA	V/R TOTAL	
5 1	CONSOLA DE AMPLIFICACIÓN DE SONIDO STP-845 -8 XT4200	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo, incluye como mínimo: 1. Pruebas en las salidas de audio (control de volumen, ecualización y parlantes) 2. Verificación de entradas y salidas de audio 3. Verificación del puerto USB 4. Revisión de los pulsadores de los diferentes controles. 5. Sopletear el equipo. 6. Inspección visual interna del equipo 7. Verificación y cambio	1	\$ 316.9 12	1 9 %	\$ 493.5 00	\$ 493.5 00	\$ 530.000	\$ 530.000	\$ 480.00 0	\$ 480.000	\$ 430.137

PROCESO

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TITULO

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS  
PREVIOS

CÓDIGO: CT-FO-21

VERSIÓN No. 01

Página 29 de 48

FECHA:

20

12

2023



ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLÓGICOS	MANEJO - EQUIPOS TECNOLÓGICOS	CANT.	PRECIO HISTÓRICO + IPC 9,28%	IVA %	COT - INYECTANTAS		COT - IT SISTEMAS SAS		COT - SERVICIOS TIC SAS		PRESUPUESTO OFICIAL
						V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	
		de cable de audio que conecta la consola hacia los parlantes. 8. Revisión y cambio de condensadores dañados. Verificación y/o reparación de tarjetas electrónicas internas.										
52	PRO NVR - 12MP NVR 16CH H.265+ DECODIFICACION	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo para garantizar el funcionamiento continuo, verificando parámetros de red, como direcciones IP y puertos, resolución	1	\$ -	19%	\$ 875.000	\$ 875.000	\$ 950.000	\$ 950.000	\$ 350.000	\$ 350.000	\$ 612.500



TÍTULO

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS  
PREVIOS

CÓDIGO: CT-FO-21

VERSIÓN No. 01

Página 30 de 48

FECHA:

20

12

2023



Grupo Social y Empresarial de la Defensa  
Proyectos Licitación 001/2023/0001

ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLOGICOS	MANTENIMIENTO - EQUIPOS TECNOLOGICOS	CANT.	PRECIO HISTORICO + IPC 9,28%	IVA %	COT - INYECTANTAS		COT - IT SISTEMAS SAS		COT - SERVICIOS TIC SAS		PRESUPUESTO OFICIAL
						V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	
		ón y calidad de grabación, actualización de usuarios y permisos de acceso. Integración de Cámaras ajustando parámetros de visualización y grabación. Configuración y verificación de HDD, Aplicar actualizaciones de firmware y software.										
53	DVR MARCA HIKVISION DE 16 CANALES CON 11 CAMARAS	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo al SISTEMA DE SEGURIDAD CCTV. Incluye andamios y todo lo necesario para trabajo en alturas	1	\$ 491.760	19%	\$ 875.000	\$ 875.000	\$ 770.000	\$ 770.000	\$ 770.000	\$ 770.000	\$ 677.253
54	CAMARA DE SEGURIDAD A COLOR CMOS	Mantenimiento preventivo	1	\$ -	19%	\$ 231.300	\$ 231.300	\$ 198.000	\$ 198.000	\$ 70.000	\$ 70.000	\$ 134.000

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

 <p>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES</p>	<p>TÍTULO</p> <p><b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b></p>	<p>CÓDIGO: <b>CT-FO-21</b></p>			
		<p>VERSIÓN No. <b>01</b></p>		<p>Página <b>31</b> de <b>48</b></p>	
		<p>FECHA:</p>	<p><b>20</b></p>	<p><b>12</b></p>	<p><b>2023</b></p>



ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLOGICOS	MANTE NIMIEN TO - EQUIPOS TECNO LOGIC OS	C A N T.	PREC IO HIST ORIC O + IPC 9,28%	I V A %	COT - INYECTINTA S		COT - IT SISTEMAS SAS		COT - SERVICIOS TIC SAS		PRESUP UESTO OFICIAL
						V/R UNIT ARI O CON IVA	V/R TOT AL	V/R UNITARI O CON IVA	V/R TOT AL	V/R UNITA RIO CON IVA	V/R TOT AL	
55	CAMARA PROFESIONAL DE SEGURIDAD A COLOR CCD	vo y correcti vo a todo costo	1	\$ -	19%	\$ 231.300	\$ 231.300	\$ 198.000	\$ 198.000	\$ 70.000	\$ 70.000	\$ 134.000
56	CAMARA IP DOMO SEMIMETALICO 1/3" CMOS 4MP@20FPS	vo y correcti vo a todo costo	1	\$ -	19%	\$ 231.300	\$ 231.300	\$ 198.000	\$ 198.000	\$ 70.000	\$ 70.000	\$ 134.000
57	DOMO PTZ IP 4MP@30PFS ZOOM 30X TILT -20°-90° WDR H.265+ IP67 IK10 POE+ AUTOTRACKING	El mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo incluye limpieza a lente y carcasa, la actualización del firmware, la verificación y ajuste del sistema de desplazamiento, así como la comprobación y ajuste del zoom y lo necesario para su correcto funcionamiento	1	\$ -	19%	\$ 231.300	\$ 231.300	\$ 320.000	\$ 320.000	\$ 250.000	\$ 250.000	\$ 240.650
58	CAMARA IP VARIFOCAL TIPO BALA METALICA	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo	1	\$ -	19%	\$ 231.300	\$ 231.300	\$ 198.000	\$ 198.000	\$ 70.000	\$ 70.000	\$ 134.000

PROCESO

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



AGENCIA LOGÍSTICA  
FUERZAS MILITARES

TÍTULO

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS  
PREVIOS

CÓDIGO: CT-FO-21

VERSIÓN No. 01

Página 32 de 48

FECHA:

20

12

2023



Grupo Socia y Empresarial  
de la Defensa

ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLOGICOS	MANTE NIMIE NTO - EQUIP OS TECNO LOGIC OS	C A N T.	PREC IO HIST ORIC O + IPC 9,28%	I V A %	COT - INYECTI NTA S		COT - IT SISTEMAS SAS		COT - SERVICIOS TIC SAS		PRESUP UESTO OFICIAL
						V/R UNIT ARIO CON IVA	V/R TOT AL	V/R UNITARI O CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITA RIO CON IVA	V/R TOTAL	
59	Video Proyector Panasonic modelo No. PT-LB50SU	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo, se requiere las siguientes actividades: 1. Suministro e instalación de soporte de videobeam para techo de 150 cm 2. Sopletear el equipo internamente. 3. Inspección visual interna del equipo. 4. Mantenimiento de filtro, lente y lámparas. 5. Limpieza de tarjeta electrónicas y pruebas de funcionamiento	1	\$ 218.560	19%	\$ 453.200	\$ 453.200	\$ 398.000	\$ 398.000	\$ 1.200.000	\$ 1.200.000	\$ 356.587

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TITULO  
**ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS**

CÓDIGO: CT-FO-21  
VERSIÓN No. 01  
Página 33 de 48  
FECHA: 20 12 2023



ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLOGICOS	MANE NIMIEN TO - EQUIPOS TECNO LOGICOS	C A N T.	PREC IO HIST ORIC O + IPC 9,28%	I V A %	COT - INYECTINTAS		COT - IT SISTEMAS SAS		COT - SERVICIOS TIC SAS		PRESUP UESTO OFICIAL
						V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	
60	Video Proyector Epson Power lite s10+	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo, se requiere las siguientes actividades: 1. Sopletar el equipo internamente. 2. Inspección visual interna del equipo. 3. Mantenimiento de filtros, lente y lámparas. 4. Limpieza de tarjeta electrónicas y pruebas de funcionamiento	1	\$ 218.560	19%	\$ 453.200	\$ 453.200	\$ 398.000	\$ 398.000	\$ 900.000	\$ 900.000	\$ 356.587



TITULO

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS  
PREVIOS

CÓDIGO: CT-FO-21

VERSIÓN No. 01

Página 34 de 48

FECHA:

20

12

2023



ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLOGICOS	MANTENIMIENTO - EQUIPOS TECNOLOGICOS	CANT.	PRECIO HISTORICO + IPC 9,28%	IVA %	COT - INYECTANTAS		COT - IT SISTEMAS SAS		COT - SERVICIOS TIC SAS		PRESUPUESTO OFICIAL
						V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	
61	PLANTA TELEFONICA PANASONIC KX-TEM824	Realizar mantenimiento preventivo y correctivo, se requiere las siguientes actividades: 1. Sopletear el equipo internamente. 2. Inspección visual interna del equipo. 3. Mantenimiento de filtros, lente y lámparas. 4. Limpieza de tarjeta electrónicas y pruebas de funcionamiento	1	\$ 218.560	19%	\$ 385.200	\$ 385.200	\$ 398.000	\$ 398.000	\$ 250.000	\$ 250.000	\$ 284.587
62	hp hpe office conect 1950 j6961a	1. Mantenimiento preventivo; conservar en condiciones normales	1	\$ 207.632	19%	\$ 362.200	\$ 362.200	\$ 320.000	\$ 320.000	\$ 250.000	\$ 250.000	\$ 259.211

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TÍTULO

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS  
PREVIOS

CÓDIGO: CT-FO-21

VERSIÓN No. 01

Página 35 de 48

FECHA:

20

12

2023



ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLOGICOS	MANTE NIMI EN TO - EQUIPOS TECNO LOGIC OS	C AN T.	PREC IO HIST ORIC O + IPC 9,28%	I VA %	COT - INYECTINTA S		COT - IT SISTEMAS SAS		COT - SERVICIOS TIC SAS		PRESUP UESTO OFICIAL
						V/R UNIT ARI O CON IVA	V/R TOT AL	V/R UNITARI O CON IVA	V/R TOT AL	V/R UNITA RIO CON IVA	V/R TOT AL	
63	switch 4210 26 port 3COM	s de funcionamiento de acuerdo con las especificaciones técnicas del fabricante, el software y hardware del Switch. 2. Responder dando solución mediante el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo, cuando se solicite su intervención en la atención de un desperfecto.	1	\$ 207.632	19%	\$ 362.200	\$ 362.200	\$ 320.000	\$ 320.000	\$ 150.000	\$ 150.000	\$ 225.877
64	CONTROL DE ACCESO MARCA ANVIZ	Mantenimiento al dispositivo de acceso, capacitación manejo dispositivo, revisión de usuarios y actualización de	1	\$ 65.588	19%	\$ 130.000	\$ 130.000	\$ 170.000	\$ 170.000	\$ 250.000	\$ 250.000	\$ 148.523



TITULO

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

CÓDIGO: CT-FO-21

VERSIÓN No. 01

Página 36 de 48

FECHA:

20

12

2023



ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLOGICOS	MANTE NIMIENTO - EQUIPOS TECNOLOGICOS	CANT.	PRECIO HISTORICO + IPC 9,28%	IVA %	COT - INYECTINTAS		COT - IT SISTEMAS SAS		COT - SERVICIOS TIC SAS		PRESUPUESTO OFICIAL
						V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	
		software, limpieza interna y externa.										
65	PLANTA ELECTRICA MAYOR DE 75 KVA	Mantenimiento preventivo y correctivo que consta Limpieza general del	1	\$ 819.600	19%	\$ 1.960.000	\$ 1.960.000	\$ 1.450.000	\$ 1.450.000	\$ 750.000	\$ 750.000	\$ 1.006.533
66	PLANTA ELECTRICA POTENCIA 11/14 KVA MOTOR MITSUBISHI		1	\$ 743.104	19%	\$ 1.960.000	\$ 1.960.000	\$ 1.360.000	\$ 1.360.000	\$ 750.000	\$ 750.000	\$ 951.035
67	PLANTA ELÉCTRICA 30 KVA MOTOR (28.2 KW/ 35.3 KVA)		1	\$ 988.984	19%	\$ 1.960.000	\$ 1.960.000	\$ 1.900.000	\$ 1.900.000	\$ 750.000	\$ 750.000	\$ 1.212.995
68	PLANTA ELECTRICA MAYOR DE 75 KVA TJ	equipo, Cambio de filtro de aceite, filtro de acpm, filtro de aire, cambio de refrigerante, cambio de aceite 15w50 / Solución a cualquier falla que presente. mantenimiento correctivo a todo costo.	1	\$ -	19%	\$ 1.960.000	\$ 1.960.000	\$ 2.150.000	\$ 2.150.000	\$ 750.000	\$ 750.000	\$ 1.355.000
69	UPS ON-LINE DE 4 KVA MODELO PC04	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo, se requiere como mínimo las siguientes	1	\$ 437.120	19%	\$ 500.000	\$ 500.000	\$ 560.000	\$ 560.000	\$ 450.000	\$ 450.000	\$ 462.373





GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TÍTULO  
**ESTUDIOS Y DOCUMENTOS  
PREVIOS**

CÓDIGO: **CT-FO-21**  
 VERSIÓN No. **01**      Página **39** de **48**  
 FECHA:                      **20**      **12**      **2023**



ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLOGICOS	MANTENIMIENTO - EQUIPOS TECNOLOGICOS	CANT.	PRECIO HISTORICO + IPC 9,28%	IVA %	COT - INYECTINTAS		COT - IT SISTEMAS SAS		COT - SERVICIOS TICSAS		PRESUPUESTO OFICIAL
						V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	
		6 Informe detallado del trabajo realizado.										
70	UPS R-UPR 508 UPS INTERACTIVA, 500VA/240W	Mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo con inclusión e instalación de repuestos y cambio de la batería.	1	\$ 103.816	19%	\$ 150.000	\$ 150.000	\$ 160.000	\$ 160.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 117.939
71	UPS R-UPR 508 UPS INTERACTIVA, 500VA/240W		1	\$ 103.816	19%	\$ 150.000	\$ 150.000	\$ 160.000	\$ 160.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 117.939
72	UPS R-UPR 508 UPS INTERACTIVA, 500VA/240W		1	\$ 103.816	19%	\$ 150.000	\$ 150.000	\$ 160.000	\$ 160.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 117.939
73	UPS R-UPR 508 UPS INTERACTIVA, 500VA/240W		1	\$ 98.352	19%	\$ 150.000	\$ 150.000	\$ 160.000	\$ 160.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 116.117
74	UPS R-UPR 508 UPS INTERACTIVA, 500VA/240W		1	\$ 98.352	19%	\$ 150.000	\$ 150.000	\$ 160.000	\$ 160.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 116.117
75	UPS R-UPR 508 UPS INTERACTIVA, 500VA/240W		1	\$ 103.816	19%	\$ 150.000	\$ 150.000	\$ 160.000	\$ 160.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 117.939
76	UPS 6KVA BIFÁSICA TIPO TORRE, ONLINE DOBLE CONVERS		1	\$ 103.816	19%	\$ 758.000	\$ 758.000	\$ 810.000	\$ 810.000	\$ 470.000	\$ 470.000	\$ 443.939
77	UPS R-UPR 508 UPS INTERACTIVA, 500VA/240W		1	\$ 98.352	19%	\$ 150.000	\$ 150.000	\$ 160.000	\$ 160.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 116.117
78	UPS 450 VATIOS 800 VA		1	\$ -	19%	\$ 150.000	\$ 150.000	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 200.000	\$ 200.000	\$ 170.000
ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLOGICOS	BOLSA REPUESTOS - EQUIPOS TECNOLOGICOS INCLUYE INSTALACION	CANT.	PRECIO HISTORICO + IPC 9,28%	IVA %	COT - INYECTINTAS		COT - IT SISTEMAS SAS		COT - SERVICIOS TICSAS		PRESUPUESTO OFICIAL
						V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	
79	DISCO DURO DE 500 GB 7200 RPM SATA 2.5	Bolsa de repuesto correctivos equipo de cómputo incluye instalación	1	\$ 76.496	19%	\$ 198.650	\$ 198.650	\$ 180.000	\$ 180.000	\$ 140.000	\$ 140.000	\$ 132.165
80	DISCO DURO DE 1 TB 7200 RPM SATA 2.5		1	\$ 107.094	19%	\$ 205.650	\$ 205.650	\$ 220.000	\$ 220.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 137.581
81	DISCO DURO DE 2 TB 7200 RPM SATA 2.5		1	\$ 131.136	19%	\$ 360.850	\$ 360.850	\$ 320.000	\$ 320.000	\$ 263.000	\$ 263.000	\$ 238.045
82	DISCO DURO DE 4 TB 7200 RPM SATA 2.5		1	\$ 174.848	19%	\$ 486.450	\$ 486.450	\$ 410.000	\$ 410.000	\$ 331.000	\$ 331.000	\$ 305.283
83	Disco Duro Solido Ssd 120 GB SATA 2.5		1	\$ 87.424	19%	\$ 140.000	\$ 140.000	\$ 150.000	\$ 150.000	\$ 79.900	\$ 79.900	\$ 102.441

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TÍTULO  
**ESTUDIOS Y DOCUMENTOS  
PREVIOS**

CÓDIGO: **CT-FO-21**

VERSIÓN No. **01**

Página **40** de **48**

FECHA:

**20**

**12**

**2023**



ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLOGICOS	MANTENIMIENTO - EQUIPOS TECNOLOGICOS	CANT.	PRECIO HISTORICO + IPC 9,28%	IVA %	COT - INYECTANTAS		COT - IT SISTEMAS		COT - SERVICIOS TIC		PRESUPUESTO OFICIAL
						V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	
84	Disco Duro Solido Ssd 240 GB SATA 2.5		1	\$ 120.208	19%	\$ 230.000	\$ 230.000	\$ 200.000	\$ 200.000	\$ 170.000	\$ 170.000	\$ 163.403
85	Disco Duro Solido Ssd 480 GB SATA 2.5		1	\$ 174.848	19%	\$ 326.300	\$ 326.300	\$ 290.000	\$ 290.000	\$ 160.000	\$ 160.000	\$ 208.283
86	Disco Duro Solido Ssd 980 GB SATA 2.5		1	\$ 251.344	19%	\$ 416.800	\$ 416.800	\$ 398.000	\$ 398.000	\$ 300.000	\$ 300.000	\$ 316.448
87	Unidad Solida M.2 Nv2 Nvme Pcie 2tb Gen 4x4		1	\$ 819.600	19%	\$ 1.150.000	\$ 1.150.000	\$ 1.090.000	\$ 1.090.000	\$ 535.000	\$ 535.000	\$ 814.867
88	Unidad Solida M.2 Nv2 Nvme Pcie 1tb Gen 4x4		1	\$ 524.544	19%	\$ 895.600	\$ 895.600	\$ 850.000	\$ 850.000	\$ 280.000	\$ 280.000	\$ 551.515
89	Unidad Solida M.2 Nv2 Nvme Pcie 500Gb Gen 4x4		1	\$ 360.624	19%	\$ 385.600	\$ 385.600	\$ 390.000	\$ 390.000	\$ 200.000	\$ 200.000	\$ 315.408
90	Unidad Solida M.2 Nv2 Nvme Pcie 256gb Gen 4x4		1	\$ 229.488	19%	\$ 256.000	\$ 256.000	\$ 290.000	\$ 290.000	\$ 170.000	\$ 170.000	\$ 218.496
91	Unidad Solida M.2 Nv2 Nvme Pcie 128gb Gen 4x4		1	\$ 163.920	19%	\$ 205.400	\$ 205.400	\$ 250.000	\$ 250.000	\$ 77.000	\$ 77.000	\$ 148.773
92	MEMORIA RAM DDR4 8 GB		1	\$ 120.208	19%	\$ 216.000	\$ 216.000	\$ 198.000	\$ 198.000	\$ 90.000	\$ 90.000	\$ 136.069
93	MEMORIA RAM DDR3 4 GB		1	\$ 65.568	19%	\$ 173.000	\$ 173.000	\$ 180.000	\$ 180.000	\$ 30.000	\$ 30.000	\$ 89.523
94	MEMORIA RAM DDR3 8 GB		1	\$ 59.011	19%	\$ 243.000	\$ 243.000	\$ 210.000	\$ 210.000	\$ 53.000	\$ 53.000	\$ 107.337
95	ADAPTADOR DE CORRIENTE PARA PC TODO EN UNO 19.5 v A 4.6 A LENOVO O HP		1	\$ 81.960	19%	\$ 262.000	\$ 262.000	\$ 240.000	\$ 240.000	\$ 140.000	\$ 140.000	\$ 153.987
96	TECLADO MARCA HP, DELL, LENOVO USB NEGRO		1	\$ 87.424	19%	\$ 103.000	\$ 103.000	\$ 95.000	\$ 95.000	\$ 60.000	\$ 60.000	\$ 80.808
97	BATERIA PARA PORTATIL Hp ProBook 6570b		1	\$ 218.560	19%	\$ 310.800	\$ 310.800	\$ 260.000	\$ 260.000	\$ 235.000	\$ 235.000	\$ 237.853
98	REPARACION TARJETA MADRE PARA EQUIPO DE COMPUTO, PORTATIL, ALLINONE NO DA VIDEO.		1	\$ 142.064	19%	\$ 850.700	\$ 850.700	\$ 750.000	\$ 750.000	\$ 160.000	\$ 160.000	\$ 350.688
99	SUMINISTRO Y CAMBIO DE TARJETA MADRE DE EQUIPO Lenovo thinkcentre M810Z		1	\$ 710.320	19%	\$ 1.360.000	\$ 1.360.000	\$ 1.200.000	\$ 1.200.000	\$ 1.400.000	\$ 1.400.000	\$ 1.090.107
100	PANTALLA EQUIPO Lenovo thinkcentre M810Z		1	\$ 732.176	19%	\$ 1.261.000	\$ 1.261.000	\$ 1.300.000	\$ 1.300.000	\$ 1.100.000	\$ 1.100.000	\$ 1.031.059
101	MOUSE HP, DELL, LENOVO OPTICO USB		1	\$ 65.568	19%	\$ 86.000	\$ 86.000	\$ 95.000	\$ 95.000	\$ 50.000	\$ 50.000	\$ 67.189
102	TARJETA MADRE DE EQUIPO ALLONE HP 6000 PRO		1	\$ 338.768	19%	\$ 1.360.000	\$ 1.360.000	\$ 1.020.000	\$ 1.020.000	\$ 350.000	\$ 350.000	\$ 569.589
103	FAN COOLER Y DISIPADOR DE PC ALL ONE HP 6000 PRO		1	\$ 120.208	19%	\$ 297.000	\$ 297.000	\$ 180.000	\$ 180.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 133.403

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TITULO  
**ESTUDIOS Y DOCUMENTOS  
PREVIOS**

CÓDIGO: CT-FO-21

VERSIÓN No. 01

Página 41 de 48

FECHA:

20

12

2023



ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLOGICOS	MANTE NIMIENTO - EQUIPOS TECNOLOGICOS	CAN T.	PREC IO HIST ORIC O + IPC 9,28%	I VA %	COT - INYECTINTAS		COT - IT SISTEMAS SAS		COT - SERVICIOS TIC SAS		PRESUP UESTO OFICIAL
						V/R UNIT ARI O CON IVA	V/R TOT AL	V/R UNITARI O CON IVA	V/R TOT AL	V/R UNITA RIO CON IVA	V/R TOT AL	
104	FAN COOLER Y DISIPADOR DE PC ALL ONE LENOVO THINKCENTRE		1	\$ 120.208	19%	\$ 297.000	\$ 297.000	\$ 210.000	\$ 210.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 143.403
105	FAN COOLER Lenovo thinkcentre M810Z		1	\$ 120.208	19%	\$ 297.000	\$ 297.000	\$ 230.000	\$ 230.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 150.069
106	FAN COOLER Y DISIPADOR DE PC ALL ONE HP 6300 PRO		1	\$ 81.960	19%	\$ 297.000	\$ 297.000	\$ 230.000	\$ 230.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 137.320
107	PATCH CORD 2MTS CAT6A Certificado		1	\$ 21.856	19%	\$ 49.600	\$ 49.600	\$ 65.000	\$ 65.000	\$ 10.000	\$ 10.000	\$ 27.152
108	Adaptador VGA a HDMI		1	\$ 54.640	19%	\$ 75.000	\$ 75.000	\$ 69.000	\$ 69.000	\$ 30.000	\$ 30.000	\$ 51.213
109	BATERIA MAINBOARD		1	\$ 8.742	19%	\$ 11.300	\$ 11.300	\$ 16.000	\$ 16.000	\$ 8.000	\$ 8.000	\$ 9.347
110	BATERIA PARA UPS 12V 7AMP		1	\$ 96.166	19%	\$ 113.000	\$ 113.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 98.722
111	Router inalámbrico N 450Mbps		1	\$ 183.920	19%	\$ 345.000	\$ 345.000	\$ 290.000	\$ 290.000	\$ 180.000	\$ 180.000	\$ 211.307
112	ESTABILIZADOR 1200VA 8 TOMAS		1	\$ 49.176	19%	\$ 110.000	\$ 110.000	\$ 90.000	\$ 90.000	\$ 120.000	\$ 120.000	\$ 83.059
113	ESTABILIZADOR 2000VA 8 TOMAS		1	\$ 66.661	19%	\$ 198.000	\$ 198.000	\$ 150.000	\$ 150.000	\$ 120.000	\$ 120.000	\$ 112.220
114	ESTABILIZADOR 3000VA 8 TOMAS Potencia pico PARA FOTOCOPIADORA / IMPRESORA		1	\$ 185.776	19%	\$ 800.000	\$ 800.000	\$ 710.000	\$ 710.000	\$ 600.000	\$ 600.000	\$ 498.592
115	UPS DE CAPACIDAD 750va 8 Tomas		1	\$ 152.992	19%	\$ 360.000	\$ 360.000	\$ 370.000	\$ 370.000	\$ 430.000	\$ 430.000	\$ 294.331
116	Switch Gigabit 24 puertos montaje en escritorio / rack		1	\$ 207.632	19%	\$ 1.230.000	\$ 1.230.000	\$ 1.200.000	\$ 1.200.000	\$ 350.000	\$ 350.000	\$ 585.877
117	Switch de Escritorio de 8 Puertos 10/100/1000Mbps		1	\$ 54.640	19%	\$ 341.000	\$ 341.000	\$ 350.000	\$ 350.000	\$ 150.000	\$ 150.000	\$ 181.880
118	Camara web para pc video Full HD (1080p a 30 fps)		1	\$ 120.208	19%	\$ 298.000	\$ 298.000	\$ 398.000	\$ 398.000	\$ 200.000	\$ 200.000	\$ 206.069
119	PARLANTES 6w USB PARA PC VIDEOCONFERENCIAS		1	\$ 45.898	19%	\$ 310.000	\$ 310.000	\$ 220.000	\$ 220.000	\$ 65.000	\$ 65.000	\$ 110.299
120	CABLE HDMI 5 METROS		1	\$ 21.856	19%	\$ 95.000	\$ 95.000	\$ 80.000	\$ 80.000	\$ 20.000	\$ 20.000	\$ 40.619
121	CABLE HDMI 10 METROS		1	\$ 24.042	19%	\$ 150.000	\$ 150.000	\$ 135.000	\$ 135.000	\$ 30.000	\$ 30.000	\$ 63.014
122	adaptador de energia vostro 360, HP 6000.		1	\$ 45.898	19%	\$ 175.000	\$ 175.000	\$ 160.000	\$ 160.000	\$ 60.000	\$ 60.000	\$ 88.633
123	Caja externa USB 3.0 para HDD/SSD SATA 2.5", Interface de conexión USB 3.0		1	\$ -	19%	\$ 105.000	\$ 105.000	\$ 98.000	\$ 98.000	\$ 45.000	\$ 45.000	\$ 71.500

PROCESO		GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN			
	TÍTULO	CÓDIGO: CT-FO-21			
	ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS	VERSIÓN No. 01		Página 42 de 48	
		FECHA:	20	12	2023
					

ITEM	DESCRIPCION - EQUIPOS TECNOLÓGICOS	MANTENIMIENTO - EQUIPOS TECNOLÓGICOS	CANT.	PRECIO HISTÓRICO + IPC 9,28%	IVA %	COT - INYECTANTAS		COT - IT SISTEMAS		COT - SERVICIOS TIC		PRESUPUESTO OFICIAL
						V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	V/R UNITARIO CON IVA	V/R TOTAL	
124	Caja Externa Case Sata Disco Duro 3.5, Interface de conexión USB 3.0		1	\$ -	19%	\$ 235.000	\$ 235.000	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 75.000	\$ 75.000	\$ 132.500
125	Adaptador de caja portátil externa en Aluminio USB 3 Gen 2 Tipo-C M.2 2280/2242/2230 PCIe/NVMe/SSD Diseño sin herramientas		1	\$ -	19%	\$ 383.000	\$ 383.000	\$ 390.000	\$ 390.000	\$ 70.000	\$ 70.000	\$ 226.500
126	Cable VGA 30 Metros para conectar de VideoBeam a Computador		1	\$ -	19%	\$ 230.000	\$ 230.000	\$ 160.000	\$ 160.000	\$ 120.000	\$ 120.000	\$ 140.000
127	Cable VGA 20 Metros para conectar de VideoBeam a Computador		1	\$ -	19%	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 98.000	\$ 98.000	\$ 100.000	\$ 100.000	\$ 99.000
128	Cable HDMI 20 Metros para conectar de VideoBeam a Computador		1	\$ -	19%	\$ 190.000	\$ 190.000	\$ 160.000	\$ 160.000	\$ 60.000	\$ 60.000	\$ 110.000
129	Cable de alimentación de línea cargador para Panasonic PT-LB50SU		1	\$ -	19%	\$ 64.000	\$ 64.000	\$ 48.000	\$ 48.000	\$ 35.000	\$ 35.000	\$ 41.500
130	Soporte para montaje de proyector en techo ajustable para proyector. Rango de despliegue de mínimo 65cm, Color blanco. Incluye instalación a todo costo, punto eléctrico y materiales para su montaje		1	\$ -	19%	\$ 998.000	\$ 998.000	\$ 738.000	\$ 738.000	\$ 590.000	\$ 590.000	\$ 664.000
131	Access Point con antena Omnidireccionales incorporadas, soporte protocolo 802.11ax (Wi-Fi 6), 1775Mbps con tecnología MIMO 2x2 @2.4 GHz, 2x2 @5 GHz		1	\$ -	19%	\$ 1.700.000	\$ 1.700.000	\$ 1.342.000	\$ 1.342.000	\$ 1.350.000	\$ 1.350.000	\$ 1.346.000
132	Router Para interior con las siguientes características 10 Puertos Ethernet, 1 Puerto SFP, Wi-Fi de Cobertura 2.4 GHz Antenas de 4 dBi, hasta 1 Watt de potencia, RAM 128 gb, almacenamiento 128 mb		1	\$ -	19%	\$ 1.290.000	\$ 1.290.000	\$ 1.060.000	\$ 1.060.000	\$ 1.290.000	\$ 1.290.000	\$ 1.175.000

**5. JUSTIFICACIÓN DE LOS FACTORES DE SELECCIÓN QUE PERMITAN IDENTIFICAR LA(S) OFERTA(S) MÁS FAVORABLE(S) PARA LA ENTIDAD**

MODALIDAD DE SELECCIÓN	SUBCLASE	TIPO DE EVALUACIÓN PARA OBTENER LA OFERTA MÁS FAVORABLE
LICITACIÓN		PPC
		SUBASTA INVERSA
SELECCIÓN ABREVIADA	BIENES Y SERVICIOS DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS UNIFORMES	PPC
	SUBASTA INVERSA	MENOR PRECIO
	MENOR CUANTÍA	PPC
	DECLARATORIA DE DESIERTA DE LA LICITACIÓN	PPC
	ENAJENACIÓN DE BIENES DEL ESTADO	
CONCURSOS DE MERITOS	CONSULTORÍA	
	CONCURSO ABIERTO	CALIDAD
	CURSO PRECALIFICADO	

PROCESO					
<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>					
	<b>TÍTULO</b>  <b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	<b>CÓDIGO: CT-FO-21</b>			
		<b>VERSIÓN No. 01</b>		<b>Página 43 de 48</b>	
		<b>FECHA:</b>	<b>20</b>	<b>12</b>	

<b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b>	<i>RESERVADA</i>		<b>CONDICIONES DEL MERCADO</b>	
	<i>EXCLUSIVA</i>			
	<i>PRESTACIÓN DE SERVICIOS</i>			
	<i>CIENCIA Y TECNOLOGÍA</i>			
	<i>ARRENDAMIENTOS</i>			
	<i>ADQUISICIÓN DE INMUEBLES</i>			
<i>MÍNIMA CUANTÍA</i>		<b>X</b>	<i>MENOR PRECIO</i>	<b>X</b>

Teniendo en cuenta que la Agencia Logística dará apertura a un proceso de Contratación de Mínima Cuantía, para el ofrecimiento se verificará los aspectos:

<b>TÉCNICO:</b>	Evaluación	Cumple / No Cumple
<b>JURÍDICO:</b>	Verificación	Habilitado / No Habilitado
<b>FINANCIERO</b>	Verificar	No Habilitado / Habilitado
<b>ECONÓMICO:</b>	Evaluar	Menor Precio, Calidad <b>No supere el Presupuesto Oficial</b>

#### REQUISITOS TÉCNICOS:

1. Formulario especificaciones técnicas mínimas excluyentes
2. Experiencia
3. Certificación de Horario
4. Establecimiento de comercio
5. Certificación de personal
6. Certificado de garantía
7. Certificado de SST
8. Condiciones técnicas ambientales del servicio a adquirir
9. Certificación de cobertura
10. Certificación de confidencialidad
11. Disponibilidad de equipos

#### REQUISITOS JURIDICOS:

1. Carta de Presentación de la Propuesta
2. Clasificación en el RUT (Registro Único Tributario)
3. Certificado de Existencia Representación Legal
4. Constancia de cumplimiento de aportes parafiscales
5. Boletín de Responsabilidad Fiscal de la Contraloría General de la República
6. Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación
7. Consulta de Multas Código de Policía – SRNMC
8. Certificado De Antecedentes Judiciales
9. Fotocopia de La Cedula De Ciudadanía
10. Certificado Bancario
11. Inhabilidades, Incompatibilidades o Prohibiciones
12. Compromiso anticorrupción

PROCESO				<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>			
	TÍTULO			CÓDIGO: <b>CT-FO-21</b>			
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>			VERSIÓN No. <b>01</b>		Página <b>44</b> de <b>48</b>	
				FECHA:	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>2023</b>
							

13. Encuesta anticorrupción
14. Acuerdo de confidencialidad
15. Autorización notificación electrónica
16. Certificación de aplicación de normas de prevención y control del lavado de activos y financiación del terrorismo.
15. Pacto de transparencia
16. Registro de deudores alimentarios morosos – REDAM

**REQUISITOS FINANCIEROS: No aplica**

**REQUISITOS ECONOMICOS: Oferta económica – Secop**

### 6. TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONTRATO.

En cumplimiento con lo establecido en el 2.2.1.2.6.2.2 del Decreto No.1082 de 2015, se han evaluado los siguientes riesgos a los que pueden estar expuestas las partes en la ejecución del contrato, así:

#### ANÁLISIS DE RIESGO

La metodología de estimación de los riesgos que se ilustra a continuación es una propuesta que realizó Colombia Compra Eficiente para la administración de Riesgos para el Proceso de Contratación dirigido a los participantes del sistema de compras y contratación pública. Sin embargo, esta Dirección no asume responsabilidad alguna en la estimación de los riesgos, la cual es una obligación legal que cada entidad tiene a su cargo de conformidad con el Artículo 4 de la Ley 1150 de 2007.

#### Matriz de Riesgos

N	Clase	Fuente	Etiapa	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
1	General	Externo	Ejecución	Económico	Que se presente fluctuación de los precios durante la ejecución del contrato	Que se presente fluctuación de los precios durante la ejecución del contrato	1	2	3	Bajo	Contralista	Una buena proyección de la propuesta económica de acuerdo con el estudio de mercado,	1	2	3	Bajo	No	Contralista	Marzo 2024	Noviembre 2024	Seguimiento a los precios del mercado	Permanente

GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN



TÍTULO  
**ESTUDIOS Y DOCUMENTOS  
PREVIOS**

CÓDIGO: CT-FO-21  
VERSIÓN No. 01  
Página 45 de 48  
FECHA: 20 12 2023



N	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
2	General	Externo	Ejecución	sociales p políticos	la imposibilidad de poder ingresar a las unidades de negocio debido a la alteración del orden publico	la imposibilidad de poder ingresar a las unidades de negocio debido a la alteración del orden publico	1	2	3	Bajo	Contratista / Entidad	Comunicación permanente y fluida entre las partes,	1	2	3	Bajo	Si	Contratista / Entidad	Marzo 2024	Noviembre 2024	Seguimiento a los precios del mercado	Permanente
3	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Falta de idoneidad del personal	Falta de pertinencia y asertividad del personal	3	1	4	Medio bajo	Contratista	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y en el caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realice las actividades de acuerdo a los términos contratados	1	1	2	bajo	Si	Supervisor del contrato	Marzo 2024	Noviembre 2024	Informe de supervisión	Mensual
4	General	Externo	Ejecución	operacional	Incumplimiento de las obligaciones laborales	Violación de los derechos laborales por parte del contratista	1	1	2	Bajo	Contratista	Garantía de pago de salarios y prestaciones sociales	1	2	3	Bajo	Si	Supervisor del Contrato	Marzo 2024	Noviembre 2024	Informe de supervisión	Mensual
5	General	externo	contratación	operacional	No ejecución del contrato	No ejecución del contrato e incumplimiento a la misión institucional	1	2	3	bajo	contratista	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realice las actividades de acuerdo a los términos contratados.  Garantía de cumplimiento	1	1	2	bajo	si	Supervisor del Contrato	Marzo 2024	Noviembre 2024	Contrato suscrito	diario
6	Específico	externo	ejecución	operacional	Deficiencia de la calidad del servicio y/o suministro	Incorrecta ejecución del contrato y mala calidad del bien y/o servicio	1	2	3	bajo	contratista	Garantía de la calidad del bien y/o servicio	1	1	2	bajo	no	supervisor	Marzo 2024	Noviembre 2024	Informe de supervisión	mensual
7	General	Interno	Ejecución		Falta de expedición del registro presupuestal	Afectación en la satisfacción de las necesidades	2	5	7	Riesgo Alto	Entidad	Seguimiento por parte del profesional encargado del proceso.	1	4	5	Riesgo Medio	Si	Profesional encargado del proceso	Marzo 2024	Noviembre 2024	A través de la lista de chequeo	Por Evento

PROCESO		<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>			
	TÍTULO	CÓDIGO: <b>CT-FO-21</b>			
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>	VERSIÓN No. <b>01</b>	Página <b>46</b> de <b>48</b>		
		FECHA:	<b>20</b>	<b>12</b>	

N	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento/Control a ser implementado	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad
8	General	Interno / Externo	ejecución		Liquidación del contrato de manera oportuna	Incumplimiento a la normatividad vigente	2	2	4	Riesgo Bajo	Entidad/ contratista	Seguimiento por parte del profesional encargado del proceso.	1	1	2	Riesgo Bajo	No	Supervisor y Profesional encargado del proceso	Marzo 2024	Noviembre 2024	A través de la lista de chequeo	Semestral
9	General	Externo	Ejecución	Económico	Que se presente fluctuación de los precios durante la ejecución del contrato	Que se presente fluctuación de los precios durante la ejecución del contrato	1	2	3	Bajo	Contratista	Una buena proyección de la propuesta económica de acuerdo con el estudio de mercado,	1	2	3	Bajo	No	Contratista	Marzo 2024	NOVIEMBRE 2024	Seguimiento a los precios del mercado	Permanente
10	Específico	Externo	Ejecución	Operacional	Modificación de las especificaciones técnicas	Deficiencia en el cumplimiento del objeto contractual	1	1	2	Bajo	Contratista	Realizar seguimiento periódico al cumplimiento y en caso de incumplimiento realizar requerimiento oportuno al contratista para que realice el suministro de acuerdo a los términos contratados.	1	1	2	Bajo	Si	Supervisor de contrato	Marzo 2024	Noviembre 2024	Informe de supervisión	Mensual

## 7. ANÁLISIS QUE SUSTENTA LA EXIGENCIA DE GARANTÍAS:

Se incluirán únicamente como riesgos amparados aquellos que son propios del trámite precontractual contractual, así como el de las obligaciones y prestaciones del respectivo contrato y los que puedan ser amparados mediante póliza, carta de crédito o cualquier otro mecanismo de amparo. Dentro de estos riesgos se pueden enunciar entre otros los siguientes:

### 7.1. RIESGOS DE LA ETAPA CONTRACTUAL

**RIESGOS DE LA ETAPA PRECONTRACTUAL: NO APLICA**

**RIESGOS DE LA ETAPA CONTRACTUAL:**

Tipo de riesgo	Amparos exigibles	Cobertura
Incumplimiento total o parcial de las obligaciones nacidas del contrato, cumplimiento tardío o defectuoso, imputables al contratista.	CUMPLIMIENTO	30% con una vigencia igual a la ejecución del contrato y de las prórrogas a las que hubiere lugar y cuatro (4) meses más.
Mala calidad de los bienes teniendo en cuenta las condiciones pactadas en el	CALIDAD DE LOS BIENES	30% una vigencia igual a la ejecución del contrato y de las

PROCESO					<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>				
 <b>AGENCIA LOGÍSTICA FUERZAS MILITARES</b> <small>LA FUERZA DE LA LOGÍSTICA</small>	TÍTULO			CÓDIGO: <b>CT-FO-21</b>				 <small>Grupo Social y Empresarial de la Defensa</small> <small>NO SUJETO A LA LEY DE CONTRATACION PUBLICA</small>	
	<b>ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS</b>			VERSIÓN No. <b>01</b>		Página <b>47</b> de <b>48</b>			
				FECHA:	<b>20</b>	<b>12</b>	<b>2023</b>		

contrato.		prórrogas a las que hubiere lugar y SEIS (6) meses más
Mala calidad del servicio teniendo en cuenta las condiciones pactadas en el contrato.	CALIDAD DEL SERVICIO	30% plazo del contrato y seis (6) meses más
El no pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES	5% por el termino de vigencia del contrato y tres (3) años más.
Daños ocasionados a terceros que se pudieran llegar a atribuir a la administración con ocasión de las actuaciones, hechos de los contratistas o subcontratista	RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL	Mediante póliza anexa, por una suma equivalente a 200 SMLMV

## 8. TRATADOS O ACUERDOS INTERNACIONALES (NO APLICA CUANDO ES MÍNIMA CUANTÍA)

		Entidad Estatal cubierta	Valor del Proceso de Contratación superior al umbral del Acuerdo Comercial	Excepción Aplicable al Proceso de Contratación	Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial
		SI/NO	SI/NO	SI/NO	SI/NO
Alianza Pacífico	Chile	SI	Bienes y servicios \$1.131.072.257 Servicios de construcción \$25.706.187.670	NO	NO
	México	SI		NO	NO
	Perú	SI		NO	NO
Canadá		SI	Bienes y servicios \$ 336.138.654 Servicios de construcción \$ 25.344.513.162	NO	NO
Chile		SI	Bienes y servicios \$ 255.459.239 Servicios de construcción \$ 25.545.923.858	NO	NO
Corea		SI	Bienes y servicios \$ 359.000.000 Servicios de construcción \$25.700.000.000	NO	NO
Costa Rica		SI	Bienes y servicios \$ 337.737.809 Servicios de construcción \$ 25.725.714.885	NO	NO
Estados Unidos		SI	Bienes y servicios \$ 337.737.809 Servicios de construcción \$ 25.725.714.885	NO	NO
Estados AELC		SI	Bienes y servicios \$947.235.394 Servicios de construcción \$23.680.884.850	NO	NO
México		NO	Bienes y servicios \$ 276.827.588 Servicios de construcción \$ 35.978.607.065	NO	NO
Triángulo Norte	El Salvador	SI	Valor de la menor cuantía de la Entidad Estatal	SI	NO
	Guatemala	SI		SI	NO
	Honduras	SI		SI	NO
Unión Europea		SI	Bienes y servicios \$ 610.126.553 Servicios de construcción \$ 23.466.405.900	NO	NO
Israel		SI	Bienes y servicios \$ 355.000 DEG Servicios de construcción \$=5.000.000 DEG	NO	NO

## 9. CLAUSULA DE INDEMNIDAD

Se debe incluir en contrato administrativo celebrado por la Agencia Logística una CLAUSULA DE INDEMNIDAD, en la cual se pacte la obligación del contratista de mantenerla libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones de sus subcontratistas o dependientes.

PROCESO		<b>GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>			
	TITULO	CÓDIGO: <b>CT-FO-21</b>			
		ESTUDIOS Y DOCUMENTOS		VERSIÓN No. <b>01</b>	Página <b>48</b> de <b>48</b>
		PREVIOS	FECHA:	<b>20</b>	<b>12</b>
					

### 10. INCLUSIÓN EN EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES

Se certifica que los valores de servicios, solicitados en el presente estudio y documentos previos, se encuentran incluidos en el Plan Anual de Adquisiciones de la Vigencia Fiscal del 2024.

Con el fin de proceder a completar las columnas: Código UNSPSC, Duración del contrato (intervalo: años, meses, años), Modalidad de selección, Fuente de los recursos, ¿Se requieren vigencias futuras?, Estado de solicitud de vigencias futuras; vea la Hoja

Código UNSPSC (cada código separado por ;)	Descripción	Fecha estimada de inicio	Fecha estimada de presentación	Duración del contrato	Duración del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado	Valor estimado en la vigencia actual	¿Se requiere en vigencia?	Estado de solicitud de	Unidad de contratación (referencia)	Ubicación	Nombre del responsable
81112302;81112303;81112304;	PRESTACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIE	4	8	1		CCE-10	0	28.100.000	28.100.000	0	0	REGIONAL NORORIENTE	CO-SAN-68001	CR (RA) RUBIEL ELIAS CAÑON CUERVO



**JULANIS RODRIGUEZ TARAZONA.**  
Coordinadora Administrativa  
Responsable de la Necesidad.



**MARLUIN ADRIAN PABON MANTILLA.**  
Estructurador Jurídico.



**TASD. YURI ESTELA PRADA MORALES.**  
Estructurador Técnico.



**TASD. JUAN CARLOS URIBE INFANTE.**  
Estructurador Financiero.