

PROCESO		GESTIÓN ADMINISTRATIVA										CÓDIGO: GA-FO-69			
TÍTULO		FORMATO DE TABLA DE CONTROL DE ACCESO										VERSIÓN	PÁGINA 1		
												FECH	12	6	

ENTIDAD PRODUCTORA: AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES  
 OFICINA PRODUCTORA: SUBDIRECCIÓN GENERAL DE OPERACIÓN LOGÍSTICA

CÓDIGO	SERIE	SUBSERIE	CLASIFICACIÓN DE ACCESO	TIPO DE USUARIO	GRUPO DE INTERÉS	DETALLE	PERMISOS											OBSERVACIONES					
							CREAR	LEER	EDITAR	REEMPLAZAR	MOVER	COPIAR	RENOMBRAR	CONVERTIR	DISTRIBUIR	DIVULGAR	CONTROL TOTAL						
14000.16	DERECHOS DE PETICIÓN		CLASIFICADA	Interno	Empleados	Subdirector (a)													X				
						Auxiliares																	
						Técnicos	X	X															
				Interno	Comités																		
				Externo	Entidades e instituciones	Entidades del sector defensa						X										Mediante solicitud oficial	
				Externo	Ciudadanía														Directamente lo implicados, representantes legales o terceros mediante solicitud escrita				
14000.21.03	HISTORIAS	HISTORIALES DE EQUIPOS DE MEDICIÓN	CLASIFICADA	Interno	Empleados	Subdirector (a)													X				
						Auxiliares																	
						Técnicos																X	
				Interno	Comités																		
				Externo	Entidades e instituciones	Direcciones regionales de la ALFM						X										Mediante solicitud oficial	
				Externo	Ciudadanía																		
14000.22																							
14000.22.01	INFORMES	INFORMES A ENTIDADES DEL ESTADO	PÚBLICA	Interno	Empleados	Subdirector (a)													X				
						Auxiliares	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							
						Técnicos	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							
				Interno	Comités																		
				Externo	Entidades e instituciones	Ministerio de Defensa						X											Mediante solicitud oficial
						Órganos de control						X											Mediante solicitud oficial
				Externo	Ciudadanía														Mediante solicitud directa a la Dirección General				
14000.22.25		INFORMES INTERNOS DE GESTIÓN	PÚBLICA	Interno	Empleados	Subdirector (a)													X				
						Auxiliares	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X							
						Técnicos	X	X	X	X	X	X	X	X	X								
				Interno	Comités	Comité Institucional de Coordinación de Control Interno						X											
				Externo	Entidades e instituciones																		
								Externo	Ciudadanía														Mediante solicitud directa a la Dirección General

Responsable del área de gestión documental de la entidad	Secretario General o funcionario administrativo de igual o superior jerarquía
Nombres: Amparo Jannete Córdoba Santos	Nombres: Sandra Patricia Bolaños Rodríguez
Cargo: Coordinadora Grupo de Gestión Documental	Cargo: Secretaria General (E)
Firma: Amparo Jannete Córdoba Santos	Firma: 